

(ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์การ อนามัยโลก สิ้นไตรมาสที่ 2

(1 ตุลาคม 2564 – 31 มีนาคม 2565)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ



ฝ่ายติดตามและประเมินผล

พฤษภาคม พ.ศ. 2565

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	1
ด้านผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ.....	9
<u>ตัวชี้วัดที่ 1</u> ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี	
<u>ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1</u> คะแนนเฉลี่ยของความสำเร็จในการดำเนินงานรายแผน 15 แผน	
ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565.....	10
<u>ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2</u> ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดวาระกลาง.....	14
ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	15
<u>ตัวชี้วัดที่ 2</u> ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนทั่วไป ภาคีเครือข่าย และสื่อมวลชน	
ต่อการดำเนินงานของ สสส.	16
<u>ตัวชี้วัดที่ 3</u> ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานสนับสนุนภาคี	
<u>ตัวชี้วัดย่อยที่ 3.1</u> ระดับความสำเร็จในการสร้างความมีส่วนร่วมของภาคี.....	17
<u>ตัวชี้วัดย่อยที่ 3.2</u> ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน	
ของสถาบันการเรียนรู้การเสริมสุขภาพ (ThaiHealth Academy).....	18
ด้านการเงิน	19
<u>ตัวชี้วัดที่ 4</u> ร้อยละของการอนุมัติงบประมาณที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับเป้าหมายของแผนประจำปี.....	20
<u>ตัวชี้วัดที่ 5</u> ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ	
ที่ได้รับอนุมัติ.....	21
<u>ตัวชี้วัดที่ 6</u> การบริหารจัดการเงินทุนของ สสส.	
<u>ตัวชี้วัดย่อยที่ 6.1</u> การบริหารจัดการ “เงินทุนสำรองเพื่อรองรับความผันผวนที่อาจเกิดขึ้นได้	
ในอนาคต”	23
<u>ตัวชี้วัดย่อยที่ 6.2</u> การบริหารจัดการทรัพย์สินของ “เงินทุนที่ยังไม่ถึงกำหนดเบิกจ่าย”	24
ด้านปฏิบัติการ	25
<u>ตัวชี้วัดที่ 7</u> ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด.....	26
<u>ตัวชี้วัดที่ 8</u> ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ภายในองค์กร.....	30
<u>ตัวชี้วัดที่ 9</u> ความก้าวหน้าของการพัฒนาสู่การเป็นองค์กรแบบดิจิทัล	
<u>ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1</u> ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน	34
<u>ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2</u> ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน	35
<u>ตัวชี้วัดที่ 10</u> ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของคณะกรรมการทุนหมุนเวียน.....	36
<u>ตัวชี้วัดที่ 11</u> ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารความเสี่ยง	39
<u>ตัวชี้วัดที่ 12</u> ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการควบคุมภายใน.....	40
<u>ตัวชี้วัดที่ 13</u> ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจสอบภายใน.....	41
<u>ตัวชี้วัดที่ 14</u> ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล.....	45

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 1 : คะแนนผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์การ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565...	5
ตารางที่ 2 : คะแนนเฉลี่ยผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์การ จำนวนตัวชี้วัด ค่าน้ำหนัก จำแนกตามด้าน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565.....	8
ตารางที่ 3 : คะแนนผลการดำเนินงานรายแผนตามเกณฑ์ประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานของแผนหลัก 15 แผน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565.....	12
ตารางที่ 4: จำนวนและร้อยละของงบประมาณโครงการที่อนุมัติจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายของแผนประจำปี จำแนกรายแผน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	20
ตารางที่ 5 : ร้อยละในการเบิกจ่ายงบประมาณที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำแนกรายแผน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565...	22
ตารางที่ 6 : จำนวนและร้อยละโครงการล่าช้าเกิน 3 เดือน – 1 ปี และเกิน 1 ปี เทียบโครงการที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ จำแนกรายแผน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565.....	27
ตารางที่ 7 : จำนวนและร้อยละของงบประมาณโครงการล่าช้าเกิน 3 เดือน – 1 ปี และเกิน 1 ปี เทียบ โครงการที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ จำแนกรายแผน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวนงบประมาณ.....	28
ตารางที่ 8 : ผลการดำเนินงานและคะแนนระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของ คณะกรรมการทูลหมื่นเวียง	36
ตารางที่ 9 : ผลการดำเนินงานและคะแนนด้านการบริหารความเสี่ยงในแต่ละประเด็นประเมิน.....	39
ตารางที่ 10 : ผลการดำเนินงานและคะแนนด้านการควบคุมภายในในแต่ละประเด็นประเมิน.....	40
ตารางที่ 11 : ผลการดำเนินงานและคะแนนด้านการตรวจสอบภายในในแต่ละประเด็นประเมิน.....	41
ตารางที่ 12 : ผลการดำเนินงานและคะแนนด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในแต่ละประเด็นประเมิน.....	45

สารบัญแผนภาพ

	หน้า
แผนภาพที่ 1 : ตัวชี้วัดองค์การประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565.....	1

สารบัญแผนภูมิ

หน้า

แผนภูมิที่ 1 : คะแนนเฉลี่ยผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์การ จำแนกตามด้าน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2565.....	7
แผนภูมิที่ 2 : คะแนนเฉลี่ยผลการดำเนินงานของแผนหลัก 15 แผน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565.....	13

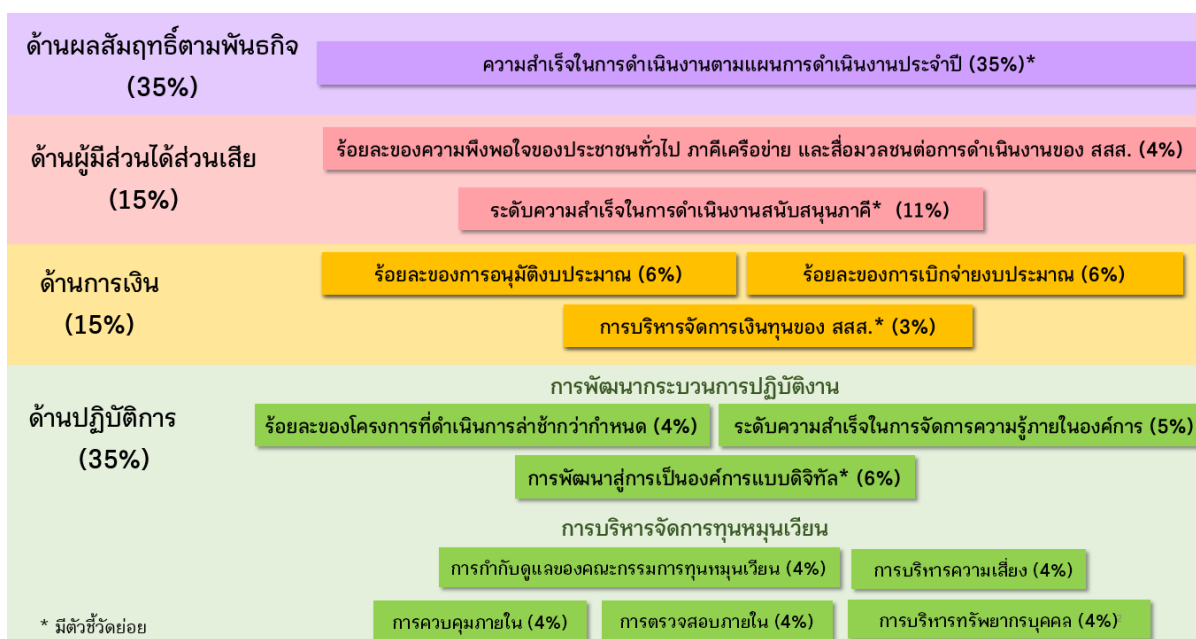
บทสรุปผู้บริหาร

รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (1 ตุลาคม 2564 – 31 มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ได้นำหลักการ Balanced Scorecard ซึ่งเป็นแนวทางของการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการที่อยู่ในขอบเขตการดูแลของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) มาประยุกต์ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์การตั้งแต่ปีงบประมาณ 2553 โดยในปีงบประมาณ 2556 ได้มีการนำกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง มาประยุกต์ใช้เพิ่มเติม และได้มีการปรับปรุงแบบตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับการประเมินผลในบริบทและข้อเท็จจริงของการดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพของ สสส.

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 นี้ คณะกรรมการประเมินผล ยังคงกำหนดให้การประเมินผลการดำเนินงานของ สสส. มีกรอบการประเมินที่ได้ประยุกต์จากกรอบการประเมินของ ก.พ.ร. และกรอบการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ซึ่งมีองค์ประกอบแบ่งออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ (2) ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (3) ด้านการเงิน และ (4) ด้านปฏิบัติการ ตลอดจนได้มีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินผลที่ให้ไว้ในปีที่ผ่านมา ทบทวนและปรับปรุงการกำหนดตัวชี้วัด รวมทั้งเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานแต่ละตัวชี้วัด เพื่อให้เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน

แผนภาพที่ 1 : ตัวชี้วัดองค์การประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานฯ ได้มีการทบทวนและพัฒนาการกำหนดตัวชี้วัด รวมทั้งเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานแต่ละด้าน ให้สามารถนำผลการประเมินที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงการบริหารจัดการ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนี้

ด้านผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ : ให้ความสำคัญในการประเมินผลการดำเนินงานตามพันธกิจของ สสส. โดยได้แบ่งการวัดผลคะแนนของความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี เป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1 คะแนนเฉลี่ยของความสำเร็จในการดำเนินงานรายแผน 15 แผน ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และ ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดวาระกลาง “ระบบสารสนเทศและเครื่องมือเพื่อความรู้สุขภาพเฉพาะบุคคล” ซึ่งตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2 เป็นตัวชี้วัดใหม่ ประเมินผลการดำเนินงานโดยคณะทำงานสนับสนุนฯ (เดิมประเมินโดยคณะกรรมการกลางฯ) นอกจากนี้ มีการตัดตัวชี้วัดเดิมในเรื่องการตอบสนองต่อสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อสร้างเสริมสุขภาพ และนำค่าน้ำหนักไปเพิ่มที่ตัวชี้วัดย่อย 1.1 เป็นร้อยละ 30 (จากเดิมกำหนดไว้ร้อยละ 25)

ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : ให้ความสำคัญต่อการสร้างความพึงพอใจของภาคีเครือข่ายและการดำเนินงานสนับสนุนภาคีเครือข่าย โดยเพิ่มตัวชี้วัดย่อยที่ 3.2 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนของสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ (ThaiHealth Academy) ซึ่งสถาบันนี้เป็นสถาบันที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาศักยภาพของภาคีสร้างเสริมสุขภาพ (Health Promotion Enabler) และการขยายฐานของภาคี และตัดตัวชี้วัดเดิมในเรื่องระดับความสำเร็จของการตอบสนองต่อนโยบาย/มติ/ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของคณะรัฐมนตรี สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และคณะกรรมการประเมินผลฯ และตัวชี้วัดร้อยละของภาคีเครือข่ายที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพจาก สสส. และรายงานว่าได้นำความรู้ไปใช้ในการดำเนินงาน เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดที่มีมานานและบรรลุเป้าหมายต่อเนื่อง นอกจากนี้ มีการปรับค่าน้ำหนักตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานสนับสนุนภาคี ซึ่งประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยที่ 3.1 และ 3.2 เป็นร้อยละ 11 (จากเดิมกำหนดไว้ที่ร้อยละ 6) ทำให้น้ำหนักรวมด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพิ่มเป็นร้อยละ 15 (จากเดิมร้อยละ 14)

ด้านการเงิน : ได้มีตัดตัวชี้วัดเดิม ได้แก่ สสส. ส่งรายงานการรับและการใช้จ่ายเงิน ให้กรมบัญชีกลางได้ตามกำหนดเวลา เนื่องจากบรรลุเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเป็นเรื่องที่ต้องดำเนินการอยู่แล้ว และได้เพิ่มตัวชี้วัดใหม่ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 6 การบริหารจัดการเงินทุนของ สสส. ซึ่งประกอบไปด้วย ตัวชี้วัดย่อยที่ 6.1 การบริหารจัดการ “เงินทุนสำรองเพื่อรองรับความผันผวนที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต” และตัวชี้วัดย่อยที่ 6.2 การบริหารจัดการทรัพย์สินของ “เงินทุนที่ยังไม่ถึงกำหนดเบิกจ่าย” นอกจากนี้ ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของการอนุมัติงบประมาณที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับเป้าหมายของแผนประจำปี และตัวชี้วัดที่ 5 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ที่มีอยู่เดิม มีการปรับวิธีการประเมินผลเป็นการใช้ข้อมูลจากรายงานบริหารจัดการงบประมาณ (e-budgeting) แทนข้อมูลจากระบบบริหารโครงการออนไลน์

ด้านปฏิบัติการ : มีการพิจารณารวมตัวชี้วัดด้านทุนหมุนเวียนเข้ากับด้านปฏิบัติการ ค่าน้ำหนักรวมในด้านนี้จึงเพิ่มเป็นร้อยละ 35 (จากเดิมกำหนดไว้ที่ร้อยละ 16) โดยให้ความสำคัญทั้งการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ในส่วนของการพัฒนาระบบการปฏิบัติงาน มีการปรับเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดที่ 8 ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ภายใน ให้มีความท้าทายมากยิ่งขึ้น และมีการปรับตัวชี้วัดใหม่ (นำมาจากรอบกรมบัญชีกลาง ปี 2565) ได้แก่ ตัวชี้วัดย่อย 9.1 และ 9.2 ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในและภายนอกทุนหมุนเวียน ค่าน้ำหนักตัวชี้วัดอยู่ที่ร้อยละ 6 (จากเดิมกำหนดไว้ที่ร้อยละ 7) ในส่วนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ได้นำเอาตัวชี้วัดย่อยที่สำคัญตามกรอบหลักเกณฑ์ฯ ของกรมบัญชีกลาง ปี 2565 บางตัวมาเท่านั้น ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 10 ระดับความสำเร็จ

ในการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ 11 ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารความเสี่ยง ตัวชี้วัดที่ 12 ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการควบคุมภายใน ตัวชี้วัดที่ 13 ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจสอบภายใน และตัวชี้วัดที่ 14 ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งบางข้อย่อยได้ปรับเปลี่ยนเกณฑ์ให้สอดคล้องกับบริบทการดำเนินงานของ สสส.

กรอบนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานตามแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย
 แนวนโยบายและจุดเน้นสำหรับการดำเนินงานไว้ทั้งหมด 5 ข้อได้แก่

1. ใช้ทิศทางและเป้าหมาย ระยะ 10 ปี (พ.ศ.2565-2574) เป็นกรอบในการจัดทำแผนหลัก 3 ปี และ
 แผนการดำเนินงานประจำปี โดยสอดคล้องกับแนวนโยบายในการปฏิรูปสังคม เศรษฐกิจตามทิศทางของ
 ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ และให้ความสำคัญกับการกำหนดห่วงโซ่ผลลัพธ์ของเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์
 รวมถึงการใช้กลไกการกำกับ ติดตาม และประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่กันไป

2. สร้างผลลัพธ์ทางสุขภาพอย่างก้าวกระโดด ด้วยการขยายผลต้นแบบงานสร้างเสริมสุขภาพ ร่วมกับ
 หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ทุกภาคส่วน ผ่านการผลักดันนโยบาย กระบวนการเรียนรู้
 และการสื่อสารที่มีประสิทธิผลและยั่งยืน โดยให้คำนึงถึงพลวัตเชิงพื้นที่ และกลุ่มประชากร

3. สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีและระบบดิจิทัลเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ โดยคำนึงถึงการลด
 ความเหลื่อมล้ำทางดิจิทัลในกลุ่มประชากร เพื่อสร้างและรองรับการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านความรู้ การสื่อสาร
 การจัดการ อันจะนำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม สังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพในยุคดิจิทัล

4. ให้คำนึงถึงผลกระทบต่อเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 และปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพ
 อุบัติใหม่ ที่ส่งผลกระทบต่อพฤติกรรม วิถีชีวิตและสังคม โดยเฉพาะในกลุ่มประชากรที่มีความเปราะบาง
 ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับวิกฤติการณ์ด้านสุขภาพ และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

5. ยกระดับการเชื่อมโยงเครือข่ายขับเคลื่อนงานสร้างเสริมสุขภาพในระดับพื้นที่ ระดับชาติและสากล
 ทั้งในเชิงผลักดันนโยบาย การประสานทรัพยากร และงานวิชาการส่งเสริมบทบาทนำ ภาพลักษณ์ และ
 ความรับผิดชอบงานด้านสร้างเสริมสุขภาพของไทยในประชาคมโลก เพื่อสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านสุขภาพโลก
 ของประเทศไทย (พ.ศ.2564-2570)

ทั้งนี้ สสส. ยังคงขับเคลื่อนงานสร้างเสริมสุขภาพตามกรอบวัตถุประสงค์ตามพระราชบัญญัติ
 กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. 2544 ภายใต้การดำเนินงานตามแผนหลัก จำนวน 15 แผน ได้แก่
 แผนควบคุมยาสูบ แผนควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และสิ่งเสพติด แผนจัดการความปลอดภัยและปัจจัยเสี่ยง
 ทางสังคม แผนควบคุมปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพ แผนสุขภาวะประชากรกลุ่มเฉพาะ แผนสุขภาวะชุมชน
 แผนสุขภาวะเด็ก เยาวชนและครอบครัว แผนสร้างเสริมสุขภาวะในองค์กร แผนส่งเสริมกิจกรรมทางกาย
 แผนระบบสื่อและวิถีสุขภาวะทางปัญญา แผนสร้างสรรค์โอกาสสร้างเสริมสุขภาวะ แผนสนับสนุนการสร้างเสริม
 สุขภาพผ่านระบบบริการสุขภาพ แผนพัฒนาระบบและกลไกสนับสนุนเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ แผนอาหาร
 เพื่อสุขภาวะ และแผนสร้างเสริมความเข้าใจสุขภาวะ

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์การ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (1 ตุลาคม 2564 – 31 มีนาคม 2565)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก 2.41 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน
 (คำนวณจาก 14 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 84) ซึ่งได้คะแนนน้อยกว่า ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ
 พ.ศ. 2564 ที่ได้ 3.09 คะแนน (คำนวณจาก 14 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 81) โดยด้านที่มีผลการดำเนินงาน
 น้อยกว่าปีที่ผ่านมาได้แก่ ด้านผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านการเงิน และด้านปฏิบัติการ
 ทั้งนี้ สรุปผลการดำเนินงานในแต่ละตัวชี้วัด ดังแสดงในตารางที่ 1

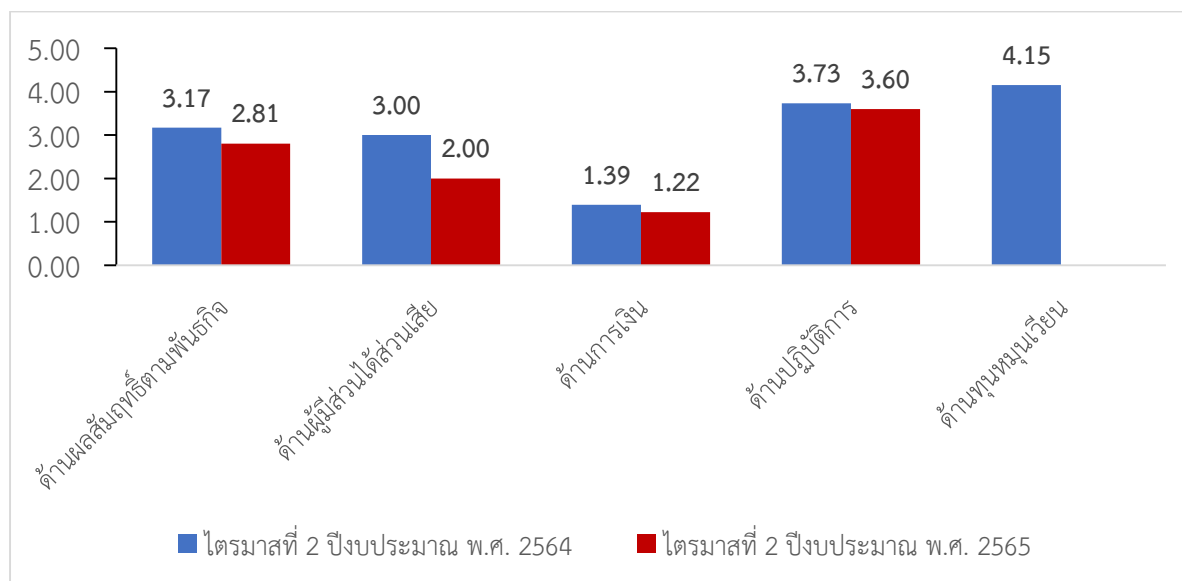
ตารางที่ 1 : คะแนนผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์การ ๓ สั้นไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์ประกอบและตัวชี้วัดการประเมินผลองค์การ	ค่าน้ำหนัก (%)	คะแนน
1. ด้านผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ (35%)		
องค์ประกอบที่ 1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามพันธกิจของ สสส.		
<u>ตัวชี้วัดที่ 1</u> ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี (35%)		
<u>ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1</u> คะแนนเฉลี่ยของความสำเร็จในการดำเนินงานรายแผน 15 แผน ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	30	2.94
<u>ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2</u> ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดวาระกลาง	5	2.00
2. ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (15%)		
องค์ประกอบที่ 2.1 ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของ สสส.		
<u>ตัวชี้วัดที่ 2</u> ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนทั่วไป ภาคีเครือข่าย และ สื่อมวลชนต่อการดำเนินงานของ สสส.	4	รอผล ปลายปี
องค์ประกอบที่ 2.2 ความสำเร็จของการดำเนินงานสนับสนุนภาคี		
<u>ตัวชี้วัดที่ 3</u> ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานสนับสนุนภาคี (11%)		
<u>ตัวชี้วัดย่อยที่ 3.1</u> ระดับความสำเร็จในการสร้างความมีส่วนร่วมของภาคี	4	รอผล ปลายปี
<u>ตัวชี้วัดย่อยที่ 3.2</u> ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนของสถาบันการเรียนรู้การส่งเสริมสุขภาพ (ThaiHealth Academy)	7	2.00
3. ด้านการเงิน (15%)		
องค์ประกอบที่ 3.1 การอนุมัติงบประมาณ		
<u>ตัวชี้วัดที่ 4</u> ร้อยละของการอนุมัติงบประมาณที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับเป้าหมายของแผนประจำปี	6	0.38
องค์ประกอบที่ 3.2 การเบิกจ่ายงบประมาณ		
<u>ตัวชี้วัดที่ 5</u> ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	6	0.42
องค์ประกอบที่ 3.3 การจัดการด้านการเงิน การบัญชี		
<u>ตัวชี้วัดที่ 6</u> การบริหารจัดการเงินทุนของ สสส. (3%)		
<u>ตัวชี้วัดย่อยที่ 6.1</u> การบริหารจัดการ “เงินทุนสำรองเพื่อรองรับความผันผวนที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต”	1.5	5.00
<u>ตัวชี้วัดย่อยที่ 6.2</u> การบริหารจัดการทรัพย์สินของ “เงินทุนที่ยังไม่ถึงกำหนดเบิกจ่าย”	1.5	4.00

องค์ประกอบและตัวชี้วัดการประเมินผลองค์กร	ค่าน้ำหนัก (%)	คะแนน
4. ด้านปฏิบัติการ (35%)		
องค์ประกอบที่ 4.1 การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน		
ตัวชี้วัดที่ 7 ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด	4	4.59
ตัวชี้วัดที่ 8 ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ภายในองค์กร	5	2.00
ตัวชี้วัดที่ 9 ความก้าวหน้าของการพัฒนาสู่การเป็นองค์กรแบบดิจิทัล (6%)		
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายใน ทุนหมุนเวียน	3	3.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอก ทุนหมุนเวียน	3	3.00
องค์ประกอบที่ 4.2 การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน		
ตัวชี้วัดที่ 10 ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของ คณะกรรมการทุนหมุนเวียน	4	3.29
ตัวชี้วัดที่ 11 ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหาร ความเสี่ยง	4	5.00
ตัวชี้วัดที่ 12 ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการควบคุม ภายใน	4	รอผล ปลายปี
ตัวชี้วัดที่ 13 ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจสอบ ภายใน	4	4.40
ตัวชี้วัดที่ 14 ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	4	รอผล ปลายปี
รวม	100	
ค่าคะแนนรวมเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	84	2.41

หมายเหตุ * คำนวณจากตัวชี้วัดองค์กร 14 ตัวชี้วัด (รวมตัวชี้วัดย่อย) คิดเป็นร้อยละ 84 ของตัวชี้วัดทั้งหมด ส่วนตัวชี้วัดที่เหลือจำนวน 4 ตัวชี้วัด รอผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ

แผนภูมิที่ 1 : คะแนนเฉลี่ยผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์กร จำแนกตามด้าน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2565



หมายเหตุ จำนวนด้าน ตัวชี้วัด และค่าน้ำหนักในแต่ละด้านที่นำมาวัดผลไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีความแตกต่างจาก พ.ศ. 2565 ดังนี้

1. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประกอบด้วย 5 ด้าน ได้แก่ ด้านผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านการเงิน ด้านปฏิบัติการ และด้านทุนมนุษย์ และปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย 4 ด้าน ได้แก่ ด้านผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านการเงิน โดยด้านทุนมนุษย์ถูกนำมารวมอยู่ในด้านปฏิบัติการ
2. ด้านผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ ด้านการเงิน และด้านปฏิบัติการ มีจำนวนตัวชี้วัดที่วัดผลได้ในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2565 แตกต่างกัน มีเพียงด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีจำนวนเท่ากัน
3. ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านปฏิบัติการ มีค่าน้ำหนักในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2565 แตกต่างกัน มีด้านผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ และด้านการเงิน ที่มีจำนวนเท่ากัน

จากแผนภูมิที่ 1 พบว่า ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ผลการดำเนินงานด้านผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านการเงิน และด้านปฏิบัติการ มีผลการดำเนินงานน้อยกว่าช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา เป็นผลมาจากการปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดและการปรับค่าน้ำหนักให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินงานที่ต้องการปรับปรุงและพัฒนา รวมทั้งปรับเปลี่ยนเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานให้มีความท้าทายมากขึ้น เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานขององค์กรอย่างแท้จริง ถึงแม้ว่าด้านผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านปฏิบัติการ จะมีคะแนนลดลง แต่การดำเนินงานยังคงเป็นไปตามแผนที่ได้วางไว้ ทั้งนี้ สำหรับด้านการเงิน เรื่องการอนุมัติและการเบิกจ่ายงบประมาณ พบว่า ยังคงมีการอนุมัติโครงการไม่ได้ตามเป้าที่วางไว้ เนื่องจากภาคีอยู่ในช่วงของการทบทวนข้อเสนอโครงการ และพัฒนาคุณภาพโครงการร่วมกับ สสส. ซึ่งสัมพันธ์โดยตรงกับผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ทางสำนักงานจึงได้มีการกำกับติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นไปตามแผนงบประมาณ ผ่านกลไกการรายงานผลงานในที่ประชุมผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน และกำหนดให้เป็น KPI ผู้บริหาร

ตารางที่ 2 : คะแนนเฉลี่ยผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์การ จำนวนตัวชี้วัด ค่าน้ำหนัก จำแนกตามด้าน
ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ด้าน	จำนวนตัวชี้วัด	น้ำหนัก (%)	คะแนนเฉลี่ย
ด้านผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ	3	35	2.81
ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4	15	2.00
ด้านการเงิน	5	15	1.22
ด้านปฏิบัติการ	10	35	3.60
รวม	22	100	2.41*

หมายเหตุ * คำนวณจากตัวชี้วัดองค์การ 14 ตัวชี้วัด (รวมตัวชี้วัดย่อย) คิดเป็นร้อยละ 84 ของตัวชี้วัดทั้งหมด (14 ตัวชี้วัดหลัก 8 ตัวชี้วัดย่อย) ส่วนตัวชี้วัดที่เหลือ จำนวน 4 ตัวชี้วัด รวบรวมผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ

ผลการดำเนินงาน :
ด้านผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ

ด้านผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ

องค์ประกอบที่ 1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามพันธกิจของ สสส.

ตัวชี้วัดที่ 1 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี

ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1 คะแนนเฉลี่ยของความสำเร็จในการดำเนินงานรายแผน 15 แผน ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

คะแนนเฉลี่ยของความสำเร็จในการดำเนินงานรายแผน 15 แผน ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้คะแนนเฉลี่ย 2.94 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน

ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามพันธกิจของ สสส. จะถูกวัดโดยตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี ซึ่งมีค่าน้ำหนักของตัวชี้วัดตามภารกิจหลัก (functional based) เท่ากับร้อยละ 30 โดยเป็นการวัดผลการดำเนินงานเป็นรายแผนตามแผนหลักทั้ง 15 แผน ซึ่งแต่ละแผนจะมีการกำหนดแผนการดำเนินงานและตัวชี้วัดระดับแผน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีการกำหนดตัวชี้วัดระดับแผนทั้ง 15 แผน รวมทั้งหมด 84 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดหลัก จำนวน 75 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดร่วม จำนวน 9 ตัวชี้วัด โดยตัวชี้วัดหลักจะกำหนดค่าคะแนนความสำเร็จไว้ 5 ระดับ ได้แก่ 1-2 คะแนน (หมายถึง อยู่ในระหว่างดำเนินการ) และมีคะแนนสูงสุดคือ 5 คะแนน (หมายถึง มีผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมายและให้ผลในระดับผลลัพธ์หรือผลกระทบ) และตัวชี้วัดร่วมจะกำหนดค่าคะแนนความสำเร็จไว้ 5 ระดับ ได้แก่ 1-2 คะแนน (หมายถึง การมีกระบวนการดำเนินงานร่วมกันระหว่างแผน) และมีคะแนนสูงสุดคือ 5 คะแนน (หมายถึง มีผลการดำเนินงานจากการบูรณาการการทำงานร่วมกันที่บรรลุเป้าหมาย)

การประเมินผลคะแนนในแต่ละแผนจะเป็นการประเมินตนเองของแต่ละแผนตามเกณฑ์ค่าคะแนนที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะผู้บริหารระดับสูงของสำนักงาน ในช่วงต้นปีงบประมาณ จากนั้นจึงนำเข้าสู่กระบวนการพิจารณาตัดสินผลคะแนนขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการพิจารณาเกณฑ์ตัวชี้วัดและประเมินผลสัมฤทธิ์รายแผนของ สสส. ประจำปี 2564 –2565 ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีตัวแทนคณะกรรมการประเมินผลฯ และตัวแทนคณะกรรมการบริหารแผนทั้ง 8 คณะ ดังนี้

- | | | |
|--|---------------|----------------------------------|
| 1. นายวิวัฒน์ โรจนพิทยากร | ประธานกรรมการ | (ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| 2. นายพิทยา จินาวัฒน์ | กรรมการ | (ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตติ มงคลชัยอรัญญา | กรรมการ | (ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| 4. นายศรีสุวรรณ ครอบจร | กรรมการ | (ผู้แทนคณะกรรมการบริหารแผนคณะ 1) |
| 5. รศ.ดร.ภญ.จิราพร ลิ้มปานานนท์ | กรรมการ | (ผู้แทนคณะกรรมการบริหารแผนคณะ 2) |
| 6. นพ.พิศิษฐ์ ศรีประเสริฐ | กรรมการ | (ผู้แทนคณะกรรมการบริหารแผนคณะ 3) |
| 7. นพ.ณัฐวุฒิ ประเสริฐสิริพงศ์ | กรรมการ | (ผู้แทนคณะกรรมการบริหารแผนคณะ 4) |
| 8. รศ.นพ.ปัญญา ไข่มุก | กรรมการ | (ผู้แทนคณะกรรมการบริหารแผนคณะ 5) |
| 9. นายสุจิตต์ ไตรพิทักษ์ | กรรมการ | (ผู้แทนคณะกรรมการบริหารแผนคณะ 6) |
| 10. ดร.นพ.ภูษิต ประคองสาย | กรรมการ | (ผู้แทนคณะกรรมการบริหารแผนคณะ 7) |
| 11. นางมัทนา ถนอมพันธ์ หอมล่อ | กรรมการ | (ผู้แทนคณะกรรมการบริหารแผนคณะ 8) |

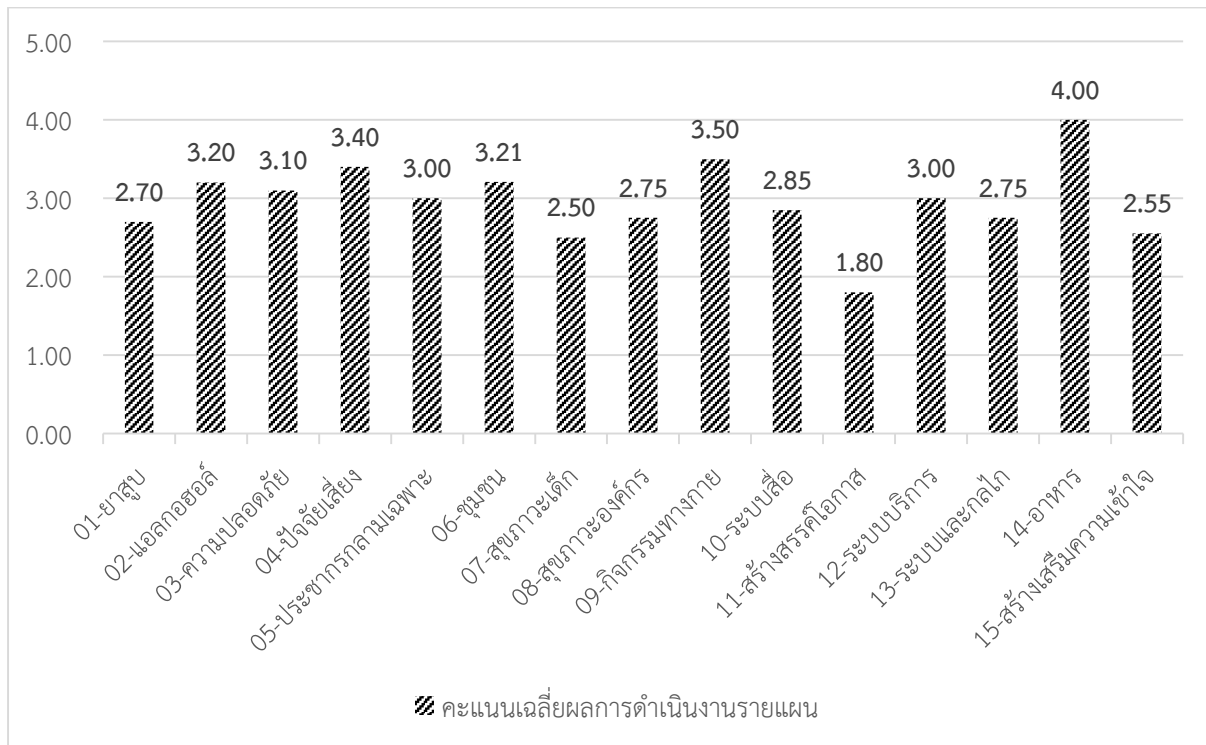
การดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มีผลคะแนนในภาพรวมของทั้ง 15 แผน อยู่ที่คะแนนเฉลี่ย 2.94 คะแนน (คำนวณถ่วงน้ำหนักตามสัดส่วนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ)

เมื่อมีการพิจารณาคะแนนแยกตามรายแผน จะพบว่าผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 แผนที่มีผลการดำเนินงานโดยรวมสูงสุด 3 อันดับแรก ได้แก่ แผน 14 แผนอาหารเพื่อสุขภาพ 4.00 คะแนน แผน 9 แผนส่งเสริมกิจกรรมทางกาย 3.50 คะแนน และแผน 4 แผนควบคุมปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพ 3.40 คะแนน ทั้งนี้ มีรายละเอียดคะแนนผลการดำเนินงานรายแผน ดังแสดงในตารางที่ 3 และแผนภูมิที่ 2

ตารางที่ 3 : คะแนนผลการดำเนินงานรายแผนตามเกณฑ์ประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานของแผนหลัก 15 แผน
ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แผน	คะแนนเฉลี่ย ผลการดำเนินงานรายแผน
แผน 1 แผนควบคุมยาสูบ	2.70
แผน 2 แผนควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และสิ่งเสพติด	3.20
แผน 3 แผนการจัดการความปลอดภัยและปัจจัยเสี่ยงทางสังคม	3.10
แผน 4 แผนควบคุมปัจจัยเสี่ยงสุขภาพ	3.40
แผน 5 แผนสุขภาวะประชากรกลุ่มเฉพาะ	3.00
แผน 6 แผนสุขภาวะชุมชน	3.21
แผน 7 แผนสุขภาวะเด็ก เยาวชน และครอบครัว	2.50
แผน 8 แผนสร้างเสริมสุขภาวะในองค์กร	2.75
แผน 9 แผนส่งเสริมกิจกรรมทางกาย	3.50
แผน 10 แผนระบบสื่อและวิถีสุขภาวะทางปัญญา	2.85
แผน 11 แผนสร้างสรรค์โอกาสสร้างเสริมสุขภาวะ	1.80
แผน 12 แผนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพผ่านระบบบริการสุขภาพ	3.00
แผน 13 แผนพัฒนาระบบและกลไกสนับสนุนเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ	2.75
แผน 14 แผนอาหารเพื่อสุขภาวะ	4.00
แผน 15 แผนสร้างเสริมความเข้าใจสุขภาวะ	2.55
คะแนนรวมเฉลี่ย	2.95
คะแนนรวมเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักด้วยงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (รายแผน)	2.94

แผนภูมิที่ 2 : คะแนนเฉลี่ยผลการดำเนินงานของแผนหลัก 15 แผน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดวาระกลาง

ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดวาระกลาง
ได้คะแนนเฉลี่ย 2.00 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน

ตัวชี้วัดนี้เกี่ยวกับความสำเร็จของ สสส. ในการขับเคลื่อนงานวาระกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งมีค่าน้ำหนักของตัวชี้วัดเท่ากับร้อยละ 5 โดยเป็นการวัดค่าคะแนนตามจริงที่ได้รับการรับรองจากคณะทำงานสนับสนุนการจัดทำและบริหารจัดการระบบสารสนเทศและเครื่องมือเพื่อความรู้สุขภาพเฉพาะบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จากการดำเนินงานวาระกลางปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 : “ระบบสารสนเทศและเครื่องมือเพื่อความรู้สุขภาพเฉพาะบุคคล” หรือ สื่อเฉพาะบุคคล Persona Health ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ได้มีการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายในการเพิ่มการใช้ประโยชน์จากชุดความรู้ สื่อต่าง ๆ ของ สสส. และขยายฐานผู้รับประโยชน์ผ่านหน่วยงานที่มีการจัดการฐานข้อมูลของกลุ่มเป้าหมาย โดยแบ่งเป็น 3 กลยุทธ์ ดังนี้

1. กลยุทธ์ด้านระบบและกลไก ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนาระบบสำหรับจัดการ ส่งต่อชุดข้อมูล สื่อต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการสร้างเสริมสุขภาพเฉพาะบุคคล ซึ่งครอบคลุมในเรื่องของการประมวลผล และแสดงข้อมูลที่ตรงกับความต้องการรายบุคคลด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) การจัดเก็บประวัติความสนใจในการรับชมสื่อ Feature Advance Search ที่ช่วยค้นหาข้อมูล/สื่อสอดคล้องตามความต้องการ ความสนใจ ระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ และการพัฒนา APP Persona Health ของ สสส. ซึ่งจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน 2565

2. กลยุทธ์ด้านข้อมูล เครื่องมือ สื่อต่าง ๆ ได้มีการรวบรวมจัดทำชุดข้อมูล สื่อต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการ ซึ่งผ่านการคัดกรองพร้อมให้บริการ และเป็นสื่อใหม่ที่นำเข้าระบบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 372 ชิ้นงาน

3. กลยุทธ์ด้านการเชื่อมประสานหน่วยงาน มีหน่วยงานใหม่ จำนวน 1 หน่วยงาน ได้เชื่อมต่อระบบเพื่อร่วมให้บริการเรียบร้อยแล้ว ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย (Application เป่าตัง-กระเป่าสุขภาพ) และมีหน่วยงาน จำนวน 7 หน่วยงาน ตอบริบยืนยันเข้าร่วมให้บริการ ได้แก่ สำนักงานประกันสังคม, สำนักงานตำรวจแห่งชาติ, กรมกิจการผู้สูงอายุ, มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, บริษัท พูเด้นเซียล ประกันชีวิต และบริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการประชุม พัฒนา และเชื่อมต่อกับระบบ

นอกจากนี้ ได้มีการดำเนินการพัฒนากรอบประเมินความพึงพอใจของหน่วยงานที่ใช้ประโยชน์สื่อเฉพาะบุคคล Personal Health โดยจะสามารถสรุปผลแล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม 2565 เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการดำเนินงานตาม 3 กลยุทธ์ ข้างต้น ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งพัฒนากระบวนการ/กลไกการประเมินผลของผู้ใช้บริการ เพื่อเป็นแนวทางดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ผลการดำเนินงาน :
ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

องค์ประกอบที่ 2.1 ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของ สสส.

ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนทั่วไป ภาคีเครือข่าย และสื่อมวลชนต่อการดำเนินงานของ สสส.

รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตัวชี้วัดนี้เป็นการวัดการรับรู้และยอมรับต่อภาพลักษณ์ของ สสส. ซึ่งวัดจากค่าคะแนนเฉลี่ยจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3 กลุ่ม ได้แก่ ประชาชนทั่วไป ภาคีเครือข่าย และกลุ่มสื่อมวลชน ในรอบสำรวจปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้มีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาและพัฒนาสำรวจภาพลักษณ์องค์กร ซึ่งมีรองผู้จัดการกองทุน สสส./ผู้ช่วยผู้จัดการกองทุน สสส. เป็นประธาน และมีส่วนงานที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นคณะทำงานอีก 8 ส่วนงาน โดยผลการดำเนินงานที่ผ่านมา มีการวางแผนทางการพัฒนาหลักเกณฑ์การทำวิจัยภาพลักษณ์และขอบเขตการดำเนินงาน เพื่อให้ได้มาตรฐานและสอดคล้องกับตัวชี้วัดองค์กร ซึ่งกระบวนการดำเนินงานขณะนี้ อยู่ในกระบวนการจัดหาผู้รับจ้างสำรวจภาพลักษณ์ ด้วยวิธีการประกวดราคาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

องค์ประกอบที่ 2.2 ความสำเร็จของการดำเนินงานสนับสนุนภาคี

ตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานสนับสนุนภาคี

ตัวชี้วัดย่อยที่ 3.1 ระดับความสำเร็จในการสร้างความมีส่วนร่วมของภาคี

รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตัวชี้วัดนี้เป็นการวัดความสำเร็จในการสร้างความมีส่วนร่วมของภาคีและ/หรือภาคีเครือข่ายให้เกิดการเชื่อมประสานความร่วมมือกัน เพื่อการขับเคลื่อนงานสร้างเสริมสุขภาพที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยวัดการเข้ามามีส่วนร่วมของภาคีและ/หรือภาคีเครือข่ายในกิจกรรม/กระบวนการของสำนักพัฒนาภาคีสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์ (สภส.) ผ่านกระบวนการสานสัมพันธ์ และเชื่อมประสานภาคีในรูปแบบต่างๆ ได้แก่ การเปิดพื้นที่สร้างกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภาคีเครือข่าย กระบวนการสร้างความร่วมมือเชื่อมประสานภาคีเครือข่ายระดับภูมิภาค (กลไกภาค) และเปิดพื้นที่สื่อสารสร้างความเข้าใจการขับเคลื่อนงานสร้างเสริมสุขภาพพร้อมกับ สภส. เพื่อเป็นสนับสนุนการขับเคลื่อนงานสร้างเสริมสุขภาพของภาคีเครือข่าย

ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) พบว่า ได้มีการออกแบบฟอร์มการเก็บข้อมูล เพื่อให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด ทำความเข้าใจการเก็บข้อมูลร่วมกับภาคี และจัดจ้างทีมวิจัยภายนอกเพื่อประเมินความพึงพอใจ ความผูกพัน และการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการออกแบบการจัดเก็บข้อมูล และจะเริ่มเก็บข้อมูลจากภาคีเครือข่ายที่เข้าร่วมกิจกรรมของ สภส. ในเดือนพฤษภาคม เพื่อนำมาวิเคราะห์ผลความสำเร็จตามตัวชี้วัด โดยจะจัดทำ (ร่าง) รายงานประเมินความพึงพอใจ ความผูกพัน และการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายเพื่อพิจารณาภายในเดือนกรกฎาคม และจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ภายในเดือนกันยายน ปี 2565

ตัวชี้วัดย่อยที่ 3.2 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน ของสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ (ThaiHealth Academy)

ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน ของสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ (ThaiHealth Academy) คิดเป็นคะแนนตามเกณฑ์การประเมินองค์การของ สสส. เท่ากับ 2.00 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน

ตัวชี้วัดนี้เป็นการวัดความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนของสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ (ThaiHealth Academy) 6 ด้าน โดยผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) อยู่ที่ร้อยละ 71 รายละเอียดมีดังนี้

1. ดำเนินการพัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายและกลุ่มเป้าหมายของสถาบันตามสมรรถนะหลักที่จำเป็นในการขับเคลื่อนงานสร้างเสริมสุขภาพแล้วและตามความต้องการเฉพาะด้านของผู้รับบริการ จำนวน 25 ครั้ง/หลักสูตร

2. ด้านผู้รับประโยชน์

(1) มีผู้รับประโยชน์จากการอบรมพัฒนาศักยภาพของสถาบันจำนวน 877 คน/ราย

(2) ผู้ใช้บริการที่เป็นบุคลากรของสสส.และภาคีรับทุนสสส.มีความพึงพอใจในการใช้บริการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของสถาบันร้อยละ 89.6

(3) อยู่ระหว่างดำเนินการประเมินผลการนำความรู้ไปใช้

3. สร้างความร่วมมือด้านการพัฒนาคุณภาพของบุคลากรร่วมกับ 2 หน่วยงาน ได้แก่

(1) สภาคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย โดยมีการลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ความร่วมมือทางวิชาการและการพัฒนาคุณภาพบุคลากร ระหว่าง สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ สภาคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 13.00 – 15.00 น. ชั้น 34 อาคาร SM Tower เขตพญาไท กรุงเทพฯ

(2) Ari Around โดยได้ร่วมกันจัดกิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำแผนที่เดินดินถิ่นอารีย์ เพื่อเจาะลึกเรื่องราว วิถีชีวิตของผู้คนในย่านอารีย์ เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565

4. สร้างการยอมรับในฐานะสถาบันที่มีความเชี่ยวชาญในการพัฒนาคุณภาพด้านการสร้างสุขภาวะ โดยมีผู้ติดตามสถาบันทาง Facebook เพิ่มขึ้น จาก 3,401 คน เป็น 4,801 คน คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 41

5. สถาบันมีรายได้จากการให้บริการเพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์การจัดตั้งสถาบันให้สามารถพึ่งตนเองได้ในระดับหนึ่ง โดยมีรายได้ในรูปวัสดุค่าเทียบเท่าตัวเงิน (in-kind) 2,394,300 บาท และมีรายได้ที่รับรู้เป็นตัวเงิน (in-cash) 1,842,000 บาท ในบัญชีธนาคารของสถาบัน

6. อยู่ระหว่างการพัฒนาหลักสูตรด้านการสร้างเสริมสุขภาวะ หรือหนังสือประกอบการเรียน

ผลการดำเนินงาน :
ด้านการเงิน

องค์ประกอบที่ 3.1 การอนุมัติงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของการอนุมัติงบประมาณที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับ เป้าหมายของแผนประจำปี

อนุมัติงบประมาณได้ร้อยละ 34.62 คิดเป็นคะแนนได้ 0.38 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน

ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้อนุมัติงบประมาณโครงการทั้งสิ้น 1,331.02 ล้านบาท จากเป้าหมายการอนุมัติที่ 3,844.70 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 34.62 ของเป้าหมายอนุมัติทั้งปี หรือคิดเป็นร้อยละ 70.96 ของเป้าหมายอนุมัติสะสม ณ สิ้นไตรมาสที่ 2

ทั้งนี้ เมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา พบว่าในปีนี้ออมัติได้มากกว่าปีที่ผ่านมา ร้อยละ 7.70 (ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อนุมัติร้อยละ 26.92) แต่ยังไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีสาเหตุมาจาก แผนส่วนใหญ่ยังมีการอนุมัติต่ำกว่าแผนที่วางไว้ ซึ่งอยู่ในช่วงของการทบทวนข้อเสนอโครงการ และพัฒนาคุณภาพโครงการร่วมกับ สสส. อย่างไรก็ตาม สำนักงานได้มีการกำกับติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นไปตามแผนงบประมาณ โดยผ่านกลไกการรายงานผลงานในที่ประชุมผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งมีการกระตุ้นให้แต่ละแผนเร่งดำเนินการตามแผนงบประมาณ และกำหนดให้เป็น KPI ผู้บริหาร

ตารางที่ 4 : จำนวนและร้อยละของงบประมาณโครงการที่อนุมัติจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายของแผนประจำปี จำแนกรายแผน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แผน	ผลการอนุมัติงบประมาณ (ล้านบาท)		
	เป้าทั้งปี 2565	อนุมัติจริง	ร้อยละ
01-ยาสูบ	310.00	151.06	48.73
02-แอลกอฮอล์	305.00	116.99	38.36
03-ความปลอดภัย	235.00	47.64	20.27
04-ปัจจัยเสี่ยง	200.00	83.64	41.82
05-ประชากรกลุ่มเฉพาะ	270.00	64.44	23.87
06-ชุมชน	330.00	175.01	53.03
07-สุขภาวะเด็ก	210.00	33.70	16.05
08-สุขภาวะองค์กร	120.00	7.49	6.24
09-กิจกรรมทางกาย	200.00	108.80	54.40
10-ระบบสื่อ	189.93	96.88	51.01
11-สร้างสรรค์โอกาส	320.00	172.61	53.94
12-ระบบบริการ	160.00	61.41	38.38
13-ระบบและกลไก	170.07	34.79	20.46
14-อาหาร	150.00	96.56	64.38
15-สร้างเสริมความเข้าใจ	470.00	78.97	16.80
17-กลุ่มงานกลาง	204.70	1.02	0.50
รวม	3,844.70	1,331.02	34.62

ที่มา : ระบบระบบจัดการงบประมาณ (e-budgeting) วันที่ 31 มีนาคม 2565

องค์ประกอบที่ 3.2 การเบิกจ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 5 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 36.19 คิดเป็นคะแนนได้ 0.42 คะแนน
จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน

ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 พบว่า สสส. มีการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการใหม่และโครงการต่อเนื่อง จำนวน 1,259.82 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 36.19 ของแผนการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการใหม่และโครงการต่อเนื่องทั้งปีที่ได้รับอนุมัติ 3,481.35 ล้านบาท หรือร้อยละ 66.58 ของแผนเบิกจ่ายสะสม ณ สิ้นไตรมาสที่ 2

ทั้งนี้ เมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา พบว่าในปีนี้มี การเบิกจ่ายน้อยกว่าช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา ร้อยละ 21.85 (ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เบิกจ่ายร้อยละ 58.04) โดยพบว่าแผนส่วนใหญ่ยังมีการเบิกจ่ายต่ำกว่าแผนที่กำหนดไว้ ทั้งการเบิกจ่ายโครงการต่อเนื่อง อยู่ที่ร้อยละ 49.31 ของแผนเบิกจ่ายโครงการต่อเนื่องทั้งปี และโครงการใหม่ อยู่ที่ร้อยละ 18.42 ของแผนเบิกจ่ายโครงการใหม่ทั้งปี ทั้งนี้ ผลการเบิกจ่ายโครงการใหม่มีความสัมพันธ์โดยตรงกับการอนุมัติโครงการ (ตามตัวชี้วัดที่ 4) เนื่องจากผลการอนุมัติโครงการในปัจจุบันยังต่ำกว่าแผน จึงส่งผลให้การเบิกจ่ายโครงการใหม่ต่ำกว่าแผนไปด้วย อย่างไรก็ตาม สำนักงานได้มีมาตรการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามแผนงบประมาณ โดยผ่านกลไกการรายงานผลงานในที่ประชุมผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน และกำหนดให้เป็น KPI ผู้บริหาร และอยู่ในช่วงของการปรับแผนกลางปี

ตารางที่ 5 : ร้อยละในการเบิกจ่ายงบประมาณที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
 จำแนกรายแผน ๓ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แผน	เป้าเบิกจ่ายทั้งปี 2565 (ล้านบาท)	เบิกจ่าย (ล้านบาท)	ร้อยละ
01-ยาสูบ	304.00	146.45	48.17
02-แอลกอฮอล์	384.00	141.37	36.82
03-ความปลอดภัย	237.95	86.99	36.56
04-ปัจจัยเสี่ยง	212.46	54.94	25.86
05-ประชากรกลุ่มเฉพาะ	228.36	77.03	33.73
06-ชุมชน	337.83	112.46	33.29
07-สุขภาวะเด็ก	180.74	61.98	34.29
08-สุขภาวะองค์กร	156.73	59.86	38.19
09-กิจกรรมทางกาย	221.20	73.21	33.10
10-ระบบสื่อ	210.57	89.08	42.30
11-สร้างสรรค์โอกาส	312.50	159.85	51.15
12-ระบบบริการ	182.20	34.86	19.13
13-ระบบและกลไกสนับสนุน	102.29	32.99	32.25
14-อาหาร	181.50	72.08	39.71
15-สร้างเสริมความเข้าใจ	18.17	7.16	39.41
17-กลุ่มงานกลาง	210.85	49.53	23.49
รวม	3,481.35	1,259.82	36.19%

ที่มา : ระบบระบบจัดการงบประมาณ (e-budgeting) วันที่ 31 มีนาคม 2565

องค์ประกอบที่ 3.3 การจัดการด้านการเงิน การบัญชี

ตัวชี้วัดที่ 6 การบริหารจัดการเงินทุนของ สสส.

ตัวชี้วัดย่อยที่ 6.1 การบริหารจัดการ “เงินทุนสำรองเพื่อรองรับความผันผวนที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต”

สสส. บริหารจัดการ “เงินทุนสำรองเพื่อรองรับความผันผวนที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต”
คิดเป็นคะแนนได้ 5.00 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน

ตัวชี้วัดนี้จะเป็นการวัดความสามารถในการควบคุมกำกับการบริหารจัดการเงินขององค์กร ผ่านบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมจำกัดที่ สสส. แต่งตั้ง แม้ว่า สสส. มิได้มุ่งหวังผลตอบแทนจากการนำเงินทุนสำรองไปลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทต่าง ๆ เป็นแต่เพียงการบริหารการเสียโอกาส (Opportunity Loss)

ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (วันที่ 31 มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 พบว่า มีค่าเกณฑ์ชี้วัดเท่ากับร้อยละ 0.18 โดยผลงานเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 0.48 ซึ่งสูงกว่า Benchmark ที่ร้อยละ 0.30

ตัวชี้วัดย่อยที่ 6.2 การบริหารจัดการทรัพย์สินของ “เงินทุนที่ยังไม่ถึงกำหนดเบิกจ่าย”

สสส. บริหารจัดการทรัพย์สินของ “เงินทุนที่ยังไม่ถึงกำหนดเบิกจ่าย”
คิดเป็นคะแนนได้ 4.00 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน

ตัวชี้วัดนี้จะเป็นการวัดความสามารถในการบริหารจัดการทรัพย์สินของกองทุนในหมวด “เงินทุนที่ยังไม่ถึงกำหนดเบิกจ่าย” ที่สำนักงานต้องบริหารจัดการและจัดหาผลประโยชน์เอง ภายใต้กรอบนโยบายหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด คือ นำฝากบัญชีออมทรัพย์ของธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือธนาคารพาณิชย์ที่มีอันดับความน่าเชื่อถือไม่น้อยกว่า A (TRIS) หรือ A (tha) (FITCH) แล้วแต่อันดับใดต่ำสุด ได้ไม่เกินธนาคารละ 100 ล้านบาท รวมทุกธนาคารไม่เกิน 300 ล้านบาท และลงทุนในตั๋วเงินคลัง พันธบัตรรัฐบาล หรือพันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทยที่มีอายุคงเหลือสอดคล้องกับประมาณการใช้จ่ายเงิน

ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (วันที่ 31 มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 พบว่า มีผลตอบแทน 4.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.42 ของเงินทุนที่ยังไม่ถึงกำหนดเบิกจ่าย

ผลการดำเนินงาน:
ด้านปฏิบัติการ

องค์ประกอบที่ 4.1 การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดที่ 7 ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด

ร้อยละโครงการล่าช้าของ สสส. ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คำนวณคะแนนจาก 4 เกณฑ์ คิดเป็นคะแนนตามเกณฑ์การประเมินองค์การของ สสส. เท่ากับ 4.59 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน ดังมีรายละเอียดแต่ละเกณฑ์ ดังนี้

ตามโครงการ

- | | |
|-------------------------------|--|
| (1) ล่าช้าเกิน 3 เดือน – 1 ปี | คิดเป็น 3.46 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน |
| (2) ล่าช้าเกิน 1 ปี ขึ้นไป | คิดเป็น 4.91 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน |

ตามงบประมาณ

- | | |
|-------------------------------|--|
| (3) ล่าช้าเกิน 3 เดือน – 1 ปี | คิดเป็น 5.00 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน |
| (4) ล่าช้าเกิน 1 ปี ขึ้นไป | คิดเป็น 5.00 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน |

การพิจารณาร้อยละโครงการล่าช้าขึ้น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีการพิจารณาโครงการที่ล่าช้าเกิน 3 เดือน – 1 ปี และโครงการที่ล่าช้าเกิน 1 ปีขึ้นไป โดยจะพิจารณาใน 2 มิติ ได้แก่ มิติเรื่องร้อยละของจำนวนโครงการที่ล่าช้าเปรียบเทียบกับจำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการทั้งหมด และร้อยละของงบประมาณโครงการที่ล่าช้า เปรียบเทียบกับงบประมาณของโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการทั้งหมด ทั้งนี้เพื่อให้เป็นการประเมินผลที่สอดคล้องกับการดำเนินงานและการควบคุมการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีรายละเอียดดังนี้

ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการทั้งสิ้น 2,021 โครงการ โดยในจำนวนนี้มีโครงการที่ดำเนินการล่าช้า คือยังไม่สามารถปิด หรือ ยุติ หรือ ยกเลิกโครงการได้หลังจากล่วงเลยเวลาที่กำหนด (ที่ระบุไว้ในข้อตกลงหรือตามที่ได้รับ การอนุมัติให้ขยายเวลาได้) มาแล้วเกิน 3 เดือน – 1 ปี จำนวน 123 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 6.09 และล่าช้ามาแล้วเกินกว่า 1 ปี จำนวน 22 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 1.09 โดยจำนวนโครงการล่าช้าตามแผนปฏิบัติการ แสดงในตารางที่ 6

ตารางที่ 6 : จำนวนและร้อยละโครงการล่าช้าเกิน 3 เดือน - 1 ปี และเกิน 1 ปี เทียบโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำแนกรายแผน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 - มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แผน	จำนวนโครงการทั้งหมดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	ล่าช้าเกิน 3 เดือน - 1 ปี		ล่าช้าเกิน 1 ปีขึ้นไป	
		จำนวนโครงการ	ร้อยละ	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
01-ยาสูบ	64	4	6.25	-	0.00
02-แอลกอฮอล์	81	8	9.88	6	7.41
03-ความปลอดภัย	73	15	20.55	3	4.11
04-ปัจจัยเสี่ยง	70	7	10.00	5	7.14
05-ประชากรกลุ่มเฉพาะ	95	7	7.37	2	2.11
06-ชุมชน	155	2	1.29	2	1.29
07-สุขภาวะเด็ก	33	1	3.03	-	0.00
08-สุขภาวะองค์กร	40	2	5.00	-	0.00
09-กิจกรรมทางกาย	71	4	5.63	-	0.00
10-ระบบสื่อ	55	3	5.45	-	0.00
11-สร้างสรรค์โอกาส	1,130	63	5.58	2	0.18
12-ระบบบริการ	41	3	7.32	2	4.88
13-ระบบและกลไกสนับสนุน	35	3	8.57	-	0.00
14-อาหาร	44	-	0.00	-	0.00
15-สร้างเสริมความเข้าใจ	11	1	9.09	-	0.00
17-กลุ่มงานกลาง	23	-	0.00	-	0.00
รวม	2,021	123	6.09	22	1.09

ที่มา: ระบบบริหารโครงการออนไลน์และข้อมูลเบิกจ่ายในระบบ SAGE ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565

ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวนงบประมาณทั้งหมดที่อยู่ระหว่างดำเนินการทั้งสิ้น 7,682.23 ล้านบาท โดยพบว่างบประมาณของโครงการล่าช้าเกิน 3 เดือน – 1 ปี จำนวน 31.36 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.41 ของงบประมาณโครงการที่ยังดำเนินการอยู่ และงบประมาณของโครงการล่าช้าเกินกว่า 1 ปี จำนวน 27.20 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.35 โดยจำนวนงบประมาณของโครงการล่าช้าตามแผนปฏิบัติการแสดงในตารางที่ 7

ตารางที่ 7 : จำนวนและร้อยละของงบประมาณโครงการล่าช้าเกิน 3 เดือน – 1 ปี และเกิน 1 ปี เทียบโครงการที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ จำแนกรายแผน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แผน	จำนวนงบประมาณ ทั้งหมดที่ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (ล้านบาท)	ล่าช้าเกิน 3 เดือน - 1 ปี		ล่าช้าเกิน 1 ปีขึ้นไป	
		งบประมาณ (ล้านบาท)	ร้อยละ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ร้อยละ
01-ยาสูบ	928.75	1.43	0.15	-	0.00
02-แอลกอฮอล์	985.09	1.58	0.16	6.30	0.64
03-ความปลอดภัย	615.53	1.99	0.32	1.17	0.19
04-ปัจจัยเสี่ยง	515.25	3.97	0.77	9.05	1.76
05-ประชากรกลุ่มเฉพาะ	469.03	2.19	0.47	9.91	2.11
06-ชุมชน	1,294.03	1.16	0.09	0.24	0.02
07-สุขภาวะเด็ก	248.40	0.18	0.07	-	0.00
08-สุขภาวะองค์กร	310.91	0.28	0.09	-	0.00
09-กิจกรรมทางกาย	407.08	0.73	0.18	-	0.00
10-ระบบสื่อ	276.08	0.95	0.35	-	0.00
11-สร้างสรรค์โอกาส	471.42	5.77	1.22	0.13	0.03
12-ระบบบริการ	505.86	10.38	2.05	0.41	0.08
13-ระบบและกลไกสนับสนุน	183.51	0.53	0.29	-	0.00
14-อาหาร	239.65	-	0.00	-	0.00
15-สร้างเสริมความเข้าใจ	33.00	0.22	0.67	-	0.00
17-กลุ่มงานกลาง	198.63	-	0.00	-	0.00
รวม	7,682.23	31.36	0.41	27.20	0.35

ที่มา: ระบบบริหารโครงการออนไลน์และข้อมูลเบิกจ่ายในระบบ SAGE ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565

เมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานในช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา พบว่า ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีผลการดำเนินงานที่ดีกว่าในโครงการที่ล่าช้าเกิน 3 เดือน – 1 ปี (เฉพาะด้านจำนวนงบประมาณ) และโครงการที่ล่าช้าเกิน 1 ปีขึ้นไป (ทั้งด้านจำนวนโครงการและงบประมาณ) นั้น ผลการดำเนินงานดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี พบว่า โครงการที่ล่าช้าเกิน 3 เดือน – 1 ปี (ด้านจำนวนโครงการ) มีจำนวนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จำนวน 10 โครงการ โดยมีสาเหตุมาจากโครงการยังไม่สามารถปิดบัญชีเงินฝากธนาคารตามเงื่อนไขที่ สสส. กำหนดได้ เนื่องด้วย การปิดบัญชีเงินฝากธนาคารตามเงื่อนไขของธนาคารคือผู้มีอำนาจลงนามต้องเดินทางมาปิดบัญชีพร้อมกันที่ธนาคาร แต่สถานการณ์โควิดทำให้ผู้เกี่ยวข้องยังไม่สามารถเดินทางไปยังธนาคารเพื่อปิดบัญชีเงินฝากธนาคารได้ ส่งผลให้ยังไม่สามารถปิดโครงการได้ ซึ่งงานกฎหมาย ฝ่ายอำนวยการ และฝ่ายบัญชีและการเงิน อยู่ระหว่างร่วมกันศึกษาแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมต่อไป

ทั้งนี้ เมื่อเปรียบเทียบคะแนนโครงการที่ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนดในภาพรวมพบว่า ได้ 4.59 คะแนน ซึ่งมากกว่าช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมาที่ได้ 4.58 คะแนน เนื่องจากทางสำนักงานได้มีมาตรการกำกับติดตามโครงการล่าช้าอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ผ่านกลไกการรายงานและติดตามในที่ประชุมผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน

ตัวชี้วัดที่ 8 ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ภายในองค์กร

ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ภายในองค์กร
คิดเป็นคะแนนตามเกณฑ์การประเมินองค์กรของ สสส. เท่ากับ 2.00 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน

ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 พบว่า องค์ความรู้/ นวัตกรรม ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงกระบวนการ จำนวน 14 ประเด็น และมีผลการดำเนินงานที่สำคัญอื่นรวมอยู่ด้วย จำนวน 7 ประเด็น

การปรับปรุงกระบวนการ 14 ประเด็น ดังนี้

1. สำนัก 1 นำ Google Sheet มาเป็นเครื่องมือช่วยในการติดตามเอกสารการเบิกเงินงวด/ ปิดโครงการสืบเนื่องมาจากปัญหาที่ว่า โครงการภายใต้การสนับสนุนทุนของสำนัก 1 ที่มีการเบิกเงินงวด และ/หรือ ปิดโครงการ มักจะพบปัญหาความไม่ถูกต้อง/เอกสารไม่ครบถ้วน ประกอบกับจำนวนโครงการมีจำนวนมาก ทำให้ไม่สามารถส่งเบิกเงิน/ปิดโครงการได้ เมื่อสำนักนำ Google Sheet มาใช้งาน พบว่า การติดตามเอกสารการเงิน และประเด็นปัญหาต่าง ๆ ของแต่ละโครงการมีความเป็นระบบมากขึ้น การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว และลดความเสี่ยงในการส่งข้อมูลไปกลับระหว่างผู้ช่วยนักวิชาการและนักวิชาการ เนื่องจากทำให้นักวิชาการและผู้ช่วยนักวิชาการรับทราบข้อมูล/ความก้าวหน้าของการประสานติดตามและแก้ไขปัญหาได้พร้อมกันแบบ Real time

2. สำนัก 3 ปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินโครงการ สาเหตุจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 เจ้าหน้าที่และนักวิชาการสำนักมีการปฏิบัติงานที่บ้านสลับกับที่สำนักงาน ทำให้การเบิกเงินงวดของแต่ละโครงการมีความเร่งรีบและความล่าช้าที่แตกต่างกัน ส่งผลต่อการควบคุมและกำกับการเบิกจ่ายเงินโครงการภาพรวมของสำนัก จึงมีการปรับปรุงกระบวนการ จากเดิมนักวิชาการจัดทำเอกสารแบบขอเบิกเงินโครงการและหนังสือส่งรายงานความก้าวหน้า เสนอผู้อำนวยการสำนักลงนาม จากนั้นตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร และนำไปส่งที่ชั้น 4 เพื่อสแกนบาร์โค้ดส่งฝ่ายบัญชีและการเงิน เปลี่ยนเป็นติดตามการเบิกเงินงวดผ่านระบบกลาง (Google sheet) ทำให้สามารถติดตามข้อมูลได้ตลอดเวลา และสามารถกำกับติดตามการเบิกเงินงวดได้ตามระยะเวลาที่กำหนด นอกจากนี้ ยังใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับทำรายงานในการติดตามการเบิกจ่ายเงินโครงการ

3. สำนัก 6 จัดทำชุดความรู้ "การประเมินความร่วมมือภาคีเพื่อการยกระดับการทำงานไปสู่การสร้างผลลัพธ์ร่วม" เป็นเครื่องมือสำหรับหน่วยจัดการจังหวัด ผลจากการใช้ชุดความรู้ดังกล่าวนี้ จะทำให้ทีมประเมินผลมีข้อมูลที่ชัดเจนในการสะท้อนผลการดำเนินงานเรื่องระดับความร่วมมือของภาคียุทธศาสตร์ รวมถึงข้อเสนอแนะในการทำงานกับภาคียุทธศาสตร์อย่างเฉพาะเจาะจงให้แก่หน่วยจัดการ ทำให้หน่วยจัดการสามารถทราบระดับความร่วมมือกับภาคีในปัจจุบัน รวมทั้งสิ่งที่เป็จุดอ่อนและโอกาสการพัฒนา เพื่อนำไปออกแบบการทำงานร่วมกับภาคียุทธศาสตร์ให้บรรลุเป้าหมายในการร่วมกันขับเคลื่อนการแก้ปัญหาประเด็นสุขภาวะในระดับพื้นที่

4. สำนัก 6 จัดทำชุดความรู้ "คู่มือนักประเมินผลภายนอกตามหลักการติดตามประเมินเชิงผลลัพธ์เพื่อการเรียนรู้และพัฒนา" เป็นคู่มือสำหรับทีมประเมินผลภายนอกในการดำเนินงานติดตามประเมินผลหน่วยจัดการระดับจังหวัด ซึ่งจะทำให้มีการประเมินเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เกิดการติดตามประเมินผลแบบเป็นกัลยาณมิตรตามหลักการติดตามประเมินผลเพื่อการเรียนรู้และพัฒนา รวมทั้งทำให้หน่วยจัดการและสำนักได้รับข้อมูลการประเมินผลที่มีคุณภาพ อันจะนำไปสู่การสะท้อนผลการดำเนินงาน รวมถึงการยืนยัน

ผลลัพธ์ความสำเร็จ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ ใน 3 ระดับ ได้แก่ ระดับโครงการย่อย ระดับหน่วยจัดการ และระดับสำนัก

5. สำนัก 8 ปรับปรุงกระบวนการบริหารเครือข่ายนักสร้างสุขภาวะองค์กร สืบเนื่องมาจาก สำนักพบว่า ยังขาดการรวบรวมข้อมูลนักสร้างสุขขององค์กร เพื่อจัดทำฐานข้อมูลและสังเคราะห์ข้อมูล จึงมีแนวคิดในการออกแบบระบบการจัดเก็บข้อมูล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลกลางที่จะสามารถเชื่อมโยงการทำงานข้ามเครือข่าย (Cross Functional Network) และการรวมพลังเครือข่ายในการขับเคลื่อนประเด็นร่วมที่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน นอกจากนี้ อำนวยความสะดวกต่อการจัดการความรู้ และการทบทวนและสังเคราะห์หลักสูตรที่เหมาะสมกับนักสร้างสุขขององค์กร รวมถึงการผลักดันนโยบายสาธารณะในเรื่องสร้างเสริมสุขภาวะในองค์กร โดยได้กำหนดรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลนักสร้างสุขไว้ใน www.happy8workplace.thaihealth.or.th

6. สำนักพัฒนาภาคีสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์ พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลเวที/กิจกรรมของสำนักพัฒนาภาคีสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนา Template ในการจัดเก็บข้อมูลเวที/กิจกรรมให้เหมาะสมกับการใช้งาน ซึ่งจะดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนกรกฎาคม 2565

7. สำนักสื่อสารการตลาดเพื่อสังคม พัฒนาระบบฐานข้อมูลการตลาดเพื่อสังคม (Social Marketing Database) เพื่อบูรณาการฐานข้อมูลของสำนัก ในด้าน 1) รายงานผลข้อมูลได้แบบ Real-time 2) มีระบบในการจัดเก็บ 3) ความถูกต้องของรายงาน 4) ความพึงพอใจของผู้บริหารต่อการใช้งาน Dashboard 5) ความพึงพอใจของนักสื่อสารการตลาดในการใช้ฐานข้อมูล ปัจจุบันได้ดำเนินการทดสอบระบบบริหารสัญญา-พัสดุ และทะเบียนผู้ติดต่อ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการพัฒนาแบบวางแผนช่องทางสื่อและระบบข้อมูลวิจัยประเมินผล

8. สำนักวิชาการและนวัตกรรม ปรับปรุงกระบวนการเผยแพร่สื่อในระบบ DOL โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงกระบวนการเผยแพร่สื่อ ชุมความรู้ ในระบบ DOL ให้มีประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ร่วมกับระบบสารสนเทศต่าง ๆ ของ สสส. และเพื่อพัฒนาผู้อัปโหลดสื่อในด้านประสิทธิภาพ (Key Result) และ ประสิทธิภาพ (Effeteness / Outcome) ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาแอปพลิเคชัน และจะดำเนินการทำสคริปต์สำหรับจัดทำคลิป จัดทำคลิปสอนวิธีการอัปโหลดสื่อ จัดทำ PowerPoint ทำแผนการจัดอบรมและดำเนินการจัดอบรม และประเมินผล

9. ศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ ปรับปรุงพัฒนากระบวนการบริหารจัดการข้อมูลของศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ เพื่อให้เกิดกระบวนการคัดกรองข้อมูล และจัดการข้อมูลให้สามารถใช้งานได้สะดวก ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนากระบวนการกลางในการรวบรวมข้อมูล โดยจะดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนกรกฎาคม 2565

10. ศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ ปรับปรุงพัฒนากระบวนการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างของศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ เพื่อให้มีผลการเบิกจ่ายเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา รวมถึงมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการกำหนดแผนและการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มขึ้น ปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดอบรมงานจัดซื้อจัดจ้างและกำหนดเป้าหมายให้บุคลากร โดยจะดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนสิงหาคม 2565

11. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับปรุงกระบวนการให้บริการแก้ไขปัญหาทางด้านระบบสารสนเทศ โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการจัดเตรียมทีมสนับสนุน จัดทำคู่มือ และประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการ

12. สำนัก 2 จัดทำสื่อแนะนำแนวทางการรับทุนและการนำส่งข้อมูลให้กับสำนัก เพื่อให้ผู้รับทุนมีความเข้าใจและเข้าถึงช่องทางการนำส่งข้อมูลและระเบียบต่าง ๆ ของสำนัก ได้อย่างสะดวก เนื่องด้วยเดิมผู้รับทุนมีความสับสนกับช่องทางต่าง ๆ ในการนำส่งและรับข้อมูล การจัดทำสื่อแนะนำแนวทางการรับทุนและการนำส่งข้อมูล จึงเป็นการรวบรวมและแนะนำช่องทางการเข้าถึงระบบได้อย่างถูกต้อง ปัจจุบัน

อยู่ระหว่างพัฒนาและผลิตร่างแบบสื่อ โดยจะสามารถทดลองใช้สื่อและติดตามผลได้ในเดือนมิถุนายนและกรกฎาคม 2565

13. ฝ่ายอำนวยการ (ส่วนงานอาคาร) ปรับปรุงกระบวนการซ่อมแซมอาคาร เพื่อลดระยะเวลาในการซ่อมแซมและลดงานซ่อมแซมคงค้าง ซึ่งจะส่งผลให้ลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจต่อผู้ใช้อาคาร ปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดหา vender เพิ่มเติม ซึ่งจะมีการทวนสอบกระบวนการทำงานแล้วเสร็จในเดือนมิถุนายน 2565

14. ฝ่ายบริหารบุคคล ปรับปรุงกระบวนการเบิกจ่ายสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดระยะเวลาในการเบิกจ่าย ที่ผ่านมามีการศึกษารูปแบบวิธีการโอนเงินผ่านระบบร่วมกับฝ่ายบัญชีและการเงิน ประสาน/ติดต่อธนาคารเพื่อเตรียมการใช้ระบบโอนเงิน และดำเนินการส่งบันทึกและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับธนาคารเพื่อขอเปิดใช้ระบบ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการติดตามและประเมินผล โดยจะแล้วเสร็จในเดือนมิถุนายน 2565

ผลงานสำคัญอื่น 7 ประเด็น ดังนี้

1. สำนัก 1 ได้จดอนุสิทธิบัตร 1 ผลงาน ได้แก่ “เครื่องนวดเท้าเพื่อการเลิกบุหรี่” ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานภายใต้โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการป้องกันและควบคุมการสูบบุหรี่ โดยสนับสนุนทุน ให้แก่คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ผลงานนี้ได้ยื่นคำขอจดอนุสิทธิบัตรเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2565

2. สำนัก 3 ได้จัดทำระบบ/เครื่องมือเพื่อให้ภาคีเครือข่ายสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่มีได้ โดยสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้ใช้ประโยชน์ข้อมูลพื้นที่จัดการชุมชนท้องถิ่นเข้มแข็งของสำนัก เพื่อนำไปสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่นำไปสู่การสร้างความสำเร็จของชุมชน

3. สำนัก 7 ร่วมกับภาควิชาการ/วิชาชีพทดลองปฏิบัติการในพื้นที่ต้นแบบเขตดุสิต นำข้อมูลและองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ ด้วยการตีพิมพ์ผลงานและเผยแพร่ จำนวน 1 เรื่อง ได้แก่ การพัฒนาองค์ความรู้สำหรับระบบสุขภาพเขตเมือง เพื่อป้องกันอุบัติเหตุหกล้มในผู้สูงอายุในกทม. โดยนักวิชาการสำนักมีบทบาทในการเป็นผู้ร่วมเขียนผลงานวิชาการ (co-author) และร่วมดำเนินงานกับภาคี สามารถอ่านรายละเอียดผลงานเพิ่มเติมได้ที่ลิงค์

https://www.academia.edu/55584691/Proposal_for_Modifications_to_the_Bangkok_Urban_Health_System_that_would_Improve_the_Quality_of_Health_Independent_Living_and_Maintenance_of_Older_Adults_with_Fall_related_Trauma_Bangkok_Falls_Study

4. สำนักสื่อสารการตลาดเพื่อสังคม ได้รับรางวัล Bronze ระดับประเทศ ADMAN ปี 2020 ประเภท Film /Non to Profit/Charity/Government จากภาพยนตร์โฆษณาเรื่อง คิงคอง โดยประกาศเมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2564

5. สำนักพัฒนาภาคีสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์ ได้ถอดบทเรียนเรื่อง บทบาท สสส. ในการพัฒนาศักยภาพประเทศกำลังพัฒนา โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการถอดบทเรียน

6. สำนักวิชาการและนวัตกรรม ได้รับมอบหมายจากการประชุมกลุ่มผู้บริหารระดับสูงใน Informal Meeting เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 ให้ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับ Metaverse ว่าสามารถนำมาใช้ประโยชน์ทางด้านสร้างเสริมสุขภาพ หรือสามารถนำมาประยุกต์กับงานของสำนัก/ฝ่ายต่าง ๆ ได้อย่างไร โดยสำนัก

มีการวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูลและทบทวน (Review) เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ Metaverse จากแหล่งต่าง ๆ ตามหัวข้อที่กำหนดไว้ ดังนี้

- (1) ความเป็นมา จุดเริ่มต้น TimeLine ของ Metaverse
- (2) แนวคิด ทฤษฎี ความหมาย องค์ประกอบหลัก และนิยามศัพท์เทคนิคที่เกี่ยวข้องกับ Metaverse
- (3) แนวทางการประยุกต์ใช้ Metaverse ในด้านต่าง ๆ และตัวอย่างกรณีศึกษา
- (4) โอกาสและผลกระทบของ Metaverse ที่มีต่อการสร้างเสริมสุขภาพ (ทั้งผลดีและผลเสีย)
- (5) สถานการณ์ของ Metaverse ในประเทศไทย (ตัวอย่างที่มีการดำเนินการจริงในภาครัฐ ภาควิชาการ และภาคเอกชน)
- (6) โอกาสในการนำ Metaverse มาประยุกต์ใช้เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ สสส.
(งานสร้างเสริมสุขภาพ และงานสนับสนุนสำนักงาน)

ทั้งนี้ สำนักมีแผนจะดำเนินการจัดทำเป็นบทความลงในวารสารวิชาการ ได้แก่ วารสารการสร้างเสริมสุขภาพไทย ในประเภทบทความพินิจ (Review Article) โดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง พิจารณาต่อไป

7. ศูนย์เรียนรู้สุขภาพ ได้เล็งเห็นถึงประสิทธิภาพจากกลยุทธ์กลไกการขับเคลื่อนงาน Persona Health สื่อเฉพาะคุณ ที่ก่อให้เกิดผลลัพธ์อย่างเด่นชัด จึงได้วางแผนการถอดบทเรียนการดำเนินงาน Persona Health สื่อเฉพาะคุณ เพื่อหาช่องทาง/โอกาสในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเป็นกรณีศึกษา ตัวอย่างแนวทางพัฒนาการขับเคลื่อนงานให้กับโครงการอื่น ๆ ต่อไป ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมข้อมูลและวางแผนการถอดบทเรียน

ตัวชี้วัดที่ 9 ความก้าวหน้าของการพัฒนาสู่การเป็นองค์กรแบบดิจิทัล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน

ประสิทธิภาพระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน คิดเป็นคะแนนตามเกณฑ์การประเมินองค์การของ สสส. เท่ากับ 3.00 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน

ตัวชี้วัดนี้เป็นการวัดประสิทธิภาพระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน โดยผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ สสส. ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) พบว่า มีการพัฒนาระบบสนับสนุนภารกิจหลัก 2 ระบบ ได้แก่ ระบบบัญชีการเงินและพัสดุ (ERP) และระบบบริหารโครงการ รายละเอียดมีดังนี้

1. ระบบบัญชีการเงินและพัสดุ (ERP) มีการพัฒนาระบบ ERP และ e-form ในส่วนระบบ ERP มีการติดตั้งและปรับแก้ไขระบบให้สอดคล้องกับขั้นตอนการทำงานของ สสส. เรียบร้อยแล้ว ซึ่งปัจจุบันอยู่ในช่วงเตรียมการฝึกอบรมผู้ใช้งานหลัก คือ ฝ่ายบัญชีการเงิน ฝ่ายอำนวยการ (จัดซื้อ/พัสดุ) และสำนักพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ (งบประมาณ) โดยมีกำหนดการในการอบรมช่วงเดือนเมษายน 2565 จากนั้นจะเป็นการโอนข้อมูลจากระบบเดิมเข้าสู่ระบบใหม่ และทดสอบระบบต่อไป และในส่วน e-form ที่ดำเนินงานควบคู่กับระบบ ERP กำลังอยู่ระหว่างการพัฒนา โดยได้ปรับปรุง e-form เดิม เพื่อช่วยในการดำเนินงานในช่วงที่พัฒนาระบบ ERP ใหม่ อีกด้วย

2. ระบบบริหารโครงการ เป็นการพัฒนาในส่วนที่เจ้าหน้าที่ สสส. ใช้งาน โดยมีการพัฒนาระบบและทดสอบระบบ และได้สื่อสารในที่ประชุมผู้บริหาร (Executive Meeting) เรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะเริ่มเปิดใช้งานสำหรับโครงการใหม่ในวันที่ 1 พฤษภาคม 2565 และเปิดใช้งานสำหรับโครงการต่อเนื่องในวันที่ 1 มิถุนายน 2565

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทพมวเวียน

ประสิทธิภาพระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทพมวเวียน คิดเป็นคะแนนตามเกณฑ์การประเมินองค์การของ สสส. เท่ากับ 3.00 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน

ตัวชี้วัดนี้เป็นการวัดประสิทธิภาพระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทพมวเวียน โดยผู้ใช้บริการภายนอกทพมวเวียน เช่น ภาควิชาอายุรศาสตร์ ประชาชน ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นต้น ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) พบว่า มีการพัฒนา ระบบสนับสนุนภารกิจหลัก 2 ระบบ ได้แก่ ระบบข้อมูลเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพเฉพาะบุคคล (Persona Health) และระบบบริหารโครงการ รายละเอียดมีดังนี้

1. ระบบข้อมูลเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพเฉพาะบุคคล (Persona Health) มีการออกแบบระบบ Persona App สำหรับส่งสื่อเฉพาะคุณไปยังผู้ใช้งานด้วย Mobile Application ของ สสส. และปรับปรุง วิธีการคัดกรองสื่อ รวมทั้งปรับปรุงความแม่นยำของ AI ที่ใช้ในการจัดเรียงสื่อไปยังผู้ใช้งานแต่ละบุคคล เพื่อให้สามารถส่งข้อมูลได้ใกล้เคียงกับความสนใจของผู้ใช้งานได้มากที่สุด ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการปรับปรุง ระบบ ในขณะที่เดียวกันได้มีการขยายฐานผู้ใช้งาน โดยการเชื่อมต่อกับแอปพลิเคชัน "เป้าตั้ง" ของ ธนาคารกรุงไทย ซึ่งได้มีการรายงานความก้าวหน้าในคณะอนุกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 1/2565 ในเดือนกุมภาพันธ์ 2565

2. ระบบบริหารโครงการ เป็นการพัฒนาในส่วนที่ประชาชน ภาควิชาอายุรศาสตร์ และผู้ทรงคุณวุฒิใช้งาน โดยได้มีการพัฒนาระบบและทดสอบระบบ และได้สื่อสารในที่ประชุมผู้บริหาร (Executive meeting) เรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะเริ่มเปิดใช้งานสำหรับโครงการใหม่ในวันที่ 1 พฤษภาคม 2565 และเปิดใช้งานสำหรับ โครงการต่อเนื่องในวันที่ 1 มิถุนายน 2565

องค์ประกอบที่ 4.2 การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน

ตัวชี้วัดที่ 10 ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของคณะกรรมการทุนหมุนเวียน

ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของคณะกรรมการทุนหมุนเวียน คิดเป็นคะแนนตามเกณฑ์การประเมินองค์การของ สสส. เท่ากับ 3.29 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน

ตารางที่ 8 : ผลการดำเนินงานและคะแนนระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของคณะกรรมการทุนหมุนเวียน

ประเด็น	น้ำหนัก	คะแนน	การดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
1. การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน	40%	5	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น 5 ด้าน เป็นรายไตรมาส 1. คณะกรรมการกองทุนฯ ในการประชุมครั้งที่ 1/65 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2565 รับทราบ 1) รายงานผลการดำเนินงานการบริหารงานบุคคล ไตรมาสที่ 1/65 2) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบสารสนเทศ ไตรมาสที่ 1/65 2. คณะกรรมการกองทุนฯ ในการประชุมครั้งที่ 2/65 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 รับทราบ 1) รายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการนโยบายทางการเงิน ไตรมาสที่ 1/65 2) รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน ไตรมาสที่ 1/65 3) รายงานความก้าวหน้าการบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ 1/65
2. การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียน	30%	-	1. คณะกรรมการกองทุนฯ ในการประชุมครั้งที่ 12/64 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2564 เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้จัดการ ประจำปี 2565 2. คณะกรรมการกองทุนฯ ในการประชุมครั้งที่ 4/65 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2565 เห็นชอบแผนปฏิบัติงานของผู้จัดการ สสส. ประจำปี 2565 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้จัดการ

ประเด็น	น้ำหนัก	คะแนน	การดำเนินงาน สิ้นไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
			<p>ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ ได้กำหนดร่างปฏิทินการประเมินผลงานผู้จัดการไว้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เดือนมีนาคม 2565 คณะอนุกรรมการฯ ประชุมครั้งที่ 1 <ol style="list-style-type: none"> 1) ศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน 2) กำหนดปฏิทินการทำงาน 3) กลั่นกรองแผนการปฏิบัติงานประจำปี 2565 ของผู้จัดการ 4) แนวทางการประเมินสมรรถนะทางการบริหารของผู้จัดการ 2. เดือนเมษายน 2565 คณะอนุกรรมการฯ ประชุมครั้งที่ 2 <ol style="list-style-type: none"> 1) พิจารณาคัดเลือกผู้ประเมินสมรรถนะทางการปฏิบัติงานของผู้จัดการ 2) กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน 3. เดือนเมษายน 2565 คณะอนุกรรมการฯ ประชุมครั้งที่ 3 พิจารณาระเบียบวิธีการประเมินสมรรถนะทางการบริหารของผู้จัดการ 4. เดือนสิงหาคม 2565 คณะอนุกรรมการฯ ประชุมครั้งที่ 4 พิจารณาร่างรายงานผลการประเมินสมรรถนะทางการบริหารของผู้จัดการ 5. เดือนตุลาคม 2565 คณะอนุกรรมการฯ ประชุมครั้งที่ 5 <ol style="list-style-type: none"> 1) พิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการ 2) พิจารณารายงานผลการประเมินสมรรถนะทางการบริหาร 3) สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการ 4) เสนอแนะแนวทางการปรับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของผู้จัดการ 6. เดือนพฤศจิกายน 2565 คณะอนุกรรมการฯ เสนอคณะกรรมการกองทุนในการประชุมครั้งที่ 11/65 พิจารณารายงานผลการประเมินและ

ประเด็น	น้ำหนัก	คะแนน	การดำเนินงาน สิ้นไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
			แนวทางการปรับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน 7. ภายในเดือนพฤศจิกายนเลขานุการคณะกรรมการฯ ดำเนินการ 1) เสนอประธานกรรมการกองทุนฯ ลงนามหนังสือแจ้งผลการประเมินให้ผู้จัดการทราบ 2) แจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้คณะกรรมการ กพม. เพื่อเสนอ นายกรัฐมนตรี
3. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	30%	1	ข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ จำนวน 4 ประเด็น ประกอบด้วย 1. การจัดซื้อจัดจ้าง และการประกาศประกวดราคา 2. ข้อมูลนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี 3. ข้อมูลกฎหมาย 4. สถานที่ติดต่อ โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูลเพื่อเปิดเผยโดยใช้ข้อมูลที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2564 ซึ่งจะมีเนื้อหาในการเผยแพร่ 8 ประเด็น ประกอบด้วย 1. การบริหารงบประมาณกองทุนฯ 2. การดำเนินงานตามพันธกิจ 3. โครงสร้างการดำเนินงาน 4. ข้อมูลคณะกรรมการ 5. วัตถุประสงค์จัดตั้ง 6. พันธกิจ 7. วิสัยทัศน์ และ 8. ยุทธศาสตร์ โดยเนื้อหาดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการกองทุนฯ ในการประชุมครั้งที่ 3/65 เมื่อ 17 มีนาคม 2565
คะแนนรวม	100%	-	
คำนวณจาก 2 ตัวชี้วัด (ทั้งหมด 3 ตัวชี้วัด)	70%	3.29	

ตัวชี้วัดที่ 11 ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารความเสี่ยง

ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารความเสี่ยง
คิดเป็นคะแนนตามเกณฑ์การประเมินองค์การของ สสส. เท่ากับ 5.00 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน

ตารางที่ 9 : ผลการดำเนินงานและคะแนนด้านการบริหารความเสี่ยงในแต่ละประเด็นประเมิน

ประเด็น	น้ำหนัก	คะแนน	การดำเนินงานณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
1. การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง	15%	5	มีการทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยง ฉบับปี 2565 ในเดือนตุลาคม 2564 และได้เผยแพร่แก่ผู้บริหารและส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบการประเมินความเสี่ยง และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
2. กระบวนการบริหารความเสี่ยง	55%	5	ความเสี่ยงของ สสส. ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 30 ก.ค. 2564 ซึ่งอยู่ในหน้า 13-21 ของแผนบริหารความเสี่ยง ปี พ.ศ. 2565
3. สารสนเทศและการสื่อสาร	30%	-	อยู่ระหว่างการหารือกับฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อวางแผนปรับปรุงระบบให้สอดคล้องกับแนวทางและกระบวนการการบริหารความเสี่ยงในปัจจุบัน และคาดว่าจะใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารความเสี่ยงได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
คะแนนรวม	100%	-	
คำนวณจาก 2 ตัวชี้วัด (ทั้งหมด 3 ตัวชี้วัด)	70%	5.00	

ตัวชี้วัดที่ 12 ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการควบคุมภายใน

รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตารางที่ 10 : ผลการดำเนินงานและคะแนนด้านการควบคุมภายในในแต่ละประเด็นประเมิน

ประเด็น	น้ำหนัก	คะแนน	การดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
1. สภาพแวดล้อมการควบคุมภายใน	40%	5	สำนักงาน จัดให้มีระบบรับข้อร้องเรียนและช่องทางรับข้อร้องเรียน ดังนี้ 1. ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ผ่านระบบไปรษณีย์ โดยจัดส่งเอกสารมาที่ อาคารศูนย์เรียนรู้สุขภาพ เลขที่ 99/8 ซอยงานคูหลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 2. ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านหมายเลขโทรศัพท์ คือ 02-343-1500 3. ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ สสส. โดยเข้าไปที่ www.thaihealth.or.th โดยได้มอบหมายให้ฝ่ายสื่อสารองค์กรเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน และให้มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารระดับสูง โดยจัดทำเป็นรายงานสรุปเป็นรายเดือน
2. กิจกรรมการควบคุมภายใน	60%	-	เนื่องจากงานควบคุมภายใน ยังไม่เคยมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนควบคุมภายในระหว่างปีงบประมาณ โดยจะรายงานผลการดำเนินงานตอนสิ้นปีงบประมาณ ซึ่งในขณะนี้ อยู่ระหว่างทดลองจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนควบคุมภายในระหว่างปีงบประมาณ และสำหรับการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนควบคุมภายใน ณ สิ้นปีงบประมาณ จะเริ่มดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 และจัดส่งให้กับ ผู้จัดการกองทุนภายในวันที่ 30 กันยายน 2565
คะแนนรวม	100%	-	

ตัวชี้วัดที่ 13 ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจสอบภายใน

ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจสอบภายใน คิดเป็นคะแนนตามเกณฑ์การประเมินองค์การของ สสส. เท่ากับ 4.40 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน

ตารางที่ 11 : ผลการดำเนินงานและคะแนนด้านการตรวจสอบภายในในแต่ละประเด็นประเมิน

ประเด็น	น้ำหนัก	คะแนน	การดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
1. บทบาทความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยงานตรวจสอบภายใน (20%)			
1) บทบาท คกก.ตรวจสอบ	5%	5	คณะอนุกรรมการกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน มีการประชุมทุกเดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 - มีนาคม 2565 เพื่อพิจารณาประเด็นที่สำคัญ เกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายใน
2) การจัดทำกฎบัตรของ หน่วยตรวจสอบภายใน	5%	5	ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการจัดทำกฎบัตรที่มี ประเด็นสำคัญครบถ้วน และได้รับความเห็นชอบ จาก คกก.ตรวจสอบเมื่อคราวประชุมครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564 ต่อมา เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2564 กระทรวงการคลัง ออกหลักเกณฑ์ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงาน ของรัฐ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 ฝ่ายตรวจสอบภายใน จึงได้จัดประชุมหารือร่วมกับกลุ่มงานกฎหมาย และผู้ช่วยผู้จัดการ และเห็นสมควรเสนอให้มีการปรับปรุงเนื้อหาในระเบียบกองทุนฯ ว่าด้วย การตรวจสอบภายในของกองทุน พ.ศ. 2559 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งปรับปรุงกฎบัตรของ ฝ่ายตรวจสอบภายในและจัดทำกฎบัตรของ คณะอนุกรรมการให้มีความครบถ้วนและ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ว่าด้วยมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุน ครั้งที่ 3/65 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2565 ได้เห็นชอบการปรับปรุง ระเบียบและกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง ตามที่สำนักงานเสนอ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการเสนอประธาน คกก.กองทุน ประธาน คกก. ตรวจสอบ ผจก. และ ผอ.ฝ่ายฯ ลงนาม

ประเด็น	น้ำหนัก	คะแนน	การดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
			คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน 2565 ทั้งนี้ มีการแจ้งเวียนให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ในการประชุม Executive Meeting ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2565 แล้ว
3) บทบาทของหน่วยตรวจสอบ ภายในที่ครบถ้วน	5%	5	<p>โครงการที่มีการตรวจสอบครบ 5 ด้าน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการสอบทานงบการเงินระหว่างกาล และประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน รวมถึงระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ของกองทุน สสส. และหน่วยงานภายใต้กองทุนฯ ปีงบประมาณ 2565 - โครงการตรวจสอบรายงานทางการเงิน และการดำเนินงานของกองทุนสวัสดิการ : การรักษาพยาบาล ปีงบประมาณ 2564 รวมถึง ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง - โครงการตรวจสอบรายงานทางการเงิน และการดำเนินงานของกองทุนสวัสดิการภายใน สำนักงาน : ร้านค้าสวัสดิการ ปีงบประมาณ 2564 รวมถึงระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง - โครงการตรวจสอบรายงานทางการเงิน และการดำเนินงานของ สถาบันการเรียนรู้ การสร้างเสริมสุขภาพ (ThaiHealth Academy) ปีงบประมาณ 2564 รวมถึงระบบสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้อง - โครงการตรวจสอบรายงานทางการเงิน และการดำเนินงานของ ศูนย์กิจการสร้างสุข (Sook Enterprise) ปีงบประมาณ 2564 รวมถึง ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง
4) บทบาทในการให้คำปรึกษา	5%	5	ฝ่ายตรวจสอบให้ข้อมูล feedback หรือให้คำปรึกษากับฝ่ายบริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และภาคีในการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงระบบงาน เพื่อการควบคุมภายในที่ดีเป็นระยะ ๆ
2. การวางแผนตรวจสอบระยะยาว และแผนตรวจสอบประจำปี (15%)			
1) การวางแผนตรวจสอบระยะยาว ตามฐานความเสี่ยง	5%	5	การประเมินความเสี่ยงเป็นระบบเพื่อวางแผนตรวจสอบระยะยาว โดยแผน 3 ปี ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม คกก.ตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564

ประเด็น	น้ำหนัก	คะแนน	การดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
2) การวางแผนตรวจสอบประจำปี 2565	5%	5	แผนตรวจสอบประจำปี มีความสอดคล้องกับแผนการตรวจสอบระยะยาว เนื่องจากฝ่ายตรวจสอบภายในพิจารณานำประเด็นความเสี่ยงที่มีความสำคัญสูง มาจัดทำแผนตรวจสอบประจำปี และแผนประจำปี ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม คกก.ตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564
3) การนำความเห็นของฝ่ายบริหารมาเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผน	5%	5	ฝ่ายตรวจสอบภายในสัมภาษณ์ผู้บริหารถึงข้อห่วงใย/ความเห็น/ข้อเสนอแนะต่อการจัดทำแผนทุกปี
3. การวางแผนในรายละเอียดและการปฏิบัติงานตรวจสอบ (15%)			
1) การจัดทำแนวทางการตรวจสอบที่มีองค์ประกอบครบถ้วน	5%	5	มีการจัดทำแนวทางการตรวจสอบครบทุกเรื่อง ที่ตรวจสอบ และมีองค์ประกอบครบถ้วน
2) การจัดทำแนวทางการตรวจสอบตามความเสี่ยง	10%	5	ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการจัดทำแนวทางการตรวจสอบตามความเสี่ยงครบทุกเรื่อง ที่ทำการตรวจสอบทั้งหมด
4. การเปิด/ปิด การรายงานผล และการติดตามการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ (50%)			
1) การเปิดการตรวจสอบอย่างเป็นทางการ	5%	5	ฝ่ายตรวจสอบจัดให้มีการเปิดการตรวจสอบอย่างเป็นทางการ
2) การปิดการตรวจสอบอย่างเป็นทางการ	5%	5	ฝ่ายตรวจสอบจัดให้มีการปิดการตรวจสอบอย่างเป็นทางการ
3) รายงานผลการตรวจสอบมีความทันกาล	15%	5	ฝ่ายตรวจสอบจัดส่งรายงานผลการตรวจสอบให้หัวหน้าหน่วยรับตรวจภายใน 15 วัน หลังจากได้รับความเห็นชอบจาก คกก.ตรวจสอบแล้ว
4) รายงานผลการตรวจสอบมีองค์ประกอบครบถ้วน	15%	1	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลตรวจสอบทุกโครงการของฝ่ายตรวจสอบภายในที่จัดส่งให้ผู้เกี่ยวข้องแล้ว มีองค์ประกอบครบถ้วน - โครงการที่อยู่ระหว่างจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ มีจำนวน 3 โครงการ ได้แก่ โครงการตรวจสอบภายในโครงการรับทุน สสส. ปีงบประมาณ 2564 ตามแผนการดำเนินงานของฝ่ายตรวจสอบภายในปีงบประมาณ 2565 โครงการสอบทานกระบวนการและการควบคุมภายในระบบรายได้ภาษีของ สสส. ปีงบประมาณ 2564 และโครงการสอบทานระบบการป้องกันการทุจริต

ประเด็น	น้ำหนัก	คะแนน	การดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
			และระบบการรับเรื่องร้องเรียน ของกองทุน สสส. ปีงบประมาณ 2565
5) มีระบบการติดตามการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะและสามารถติดตามการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะได้อย่างครบถ้วน	10%	5	มีการติดตามการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะอย่างครบถ้วน และมีการรายงานผลการติดตามต่อ คอก.ตรวจสอบ หรือ ผู้บริหารสูงสุด
คะแนนรวม	100%	4.40	

ตัวชี้วัดที่ 14 ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตารางที่ 12 : ผลการดำเนินงานและคะแนนด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในแต่ละประเด็นประเมิน

ประเด็นประเมิน	น้ำหนัก	คะแนน	การดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
1. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และดำเนินการตามแผน (75%)			
1) การจัดทำ/ทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี 2566	25%	-	อยู่ระหว่างการเตรียมการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี 2566 โดยจะแล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม 2565
2) การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี 2565	50%	-	การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี 2565 ได้ร้อยละ 50 ซึ่งเป็นไปตามแผน
2. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (25%)			
1) การพัฒนาบุคลากรรายตำแหน่งระยะยาว (Development Roadmap) การพัฒนาบุคลากรประจำปี (Individual development plan: IDP)	25%	3	มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี (Individual development plan: IDP) ที่ครอบคลุมบุคลากรทุกตำแหน่งแล้วเสร็จ โดยนำเสนอในที่ประชุม Executive meeting ครั้งที่ 1/2565
คะแนนรวม	100%	-	