



ระเบียบกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
ว่าด้วยการจัดตั้งสำนักงานสื่อสุขภาพ
พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อสนับสนุนให้เกิดการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัย เอกสารวิชาการ และผลการดำเนินงานของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพอย่างเป็นรูปธรรม ตลอดจนส่งเสริมให้มีการผลิตและเผยแพร่สื่อทั้งที่เป็นกระดาษและสื่อดิจิทัลที่เป็นประโยชน์ต่อการสร้างเสริมสุขภาพที่มีคุณภาพให้ประชาชนได้มีโอกาสเข้าถึงสื่อดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๕) (ก) และ (จ) และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๔ คณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ว่าด้วยการจัดตั้งสำนักงานสื่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สื่อ” หมายความว่า หนังสือ ตำรา วารสาร แผ่นกระดาษ หรือวัตถุใดๆ ที่กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพจัดทำขึ้นเพื่อสื่อให้รู้เรื่องราว ข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใดๆ และให้หมายความรวมถึงสื่อที่จัดทำในรูปแบบสื่อดิจิทัล

“สื่อดิจิทัล” หมายความว่า สื่อที่จัดทำโดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือ เพื่อเพิ่มคุณภาพ ประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานสื่อสุขภาพ

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการบริหารสำนักงาน

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพรักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ประธานอนุกรรมการบริหารสำนักงานเสนอประธานกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของประธานกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑
การจัดตั้งสำนักงานสื่อสุขภาวะ

ข้อ ๕ ให้จัดตั้งสำนักงานเป็นส่วนงานภายในของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ โดยให้ใช้ชื่อในการผลิตและเผยแพร่สื่อว่า “สุข พับลิชชิ่ง” และใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า “Sook Publishing”

ข้อ ๖ ให้สำนักงานมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการผลิตและเผยแพร่สื่อที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพตามวัตถุประสงค์ของกองทุน โดยให้มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ และคัดสรรผลงานวิจัย เอกสารทางวิชาการ และผลการดำเนินงานของกองทุน รวมทั้งค้นหาและคัดสรรสื่อ ผลงานวิจัย เอกสารทางวิชาการ และข้อมูลอื่น เพื่อใช้ในการผลิตเป็นสื่อ
- (๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของกองทุนหรือบุคคลอื่นแต่ง แปล หรือเรียบเรียงหนังสือ ตำรา เอกสารทางวิชาการ หรือข้อมูลอื่น เพื่อใช้ในการผลิตเป็นสื่อ
- (๓) ดำเนินการจัดทำต้นฉบับ และจัดหาผู้รับจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเพื่อดำเนินการผลิตสื่อ
- (๔) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการใช้ประโยชน์หรือเผยแพร่สื่อไปยังประชาชนในวงกว้างด้วยการจำหน่ายในราคาที่เหมาะสมหรือเผยแพร่ด้วยวิธีการอื่น
- (๕) บริหารจัดการงานธุรการ งานวิชาการ และงานประชุมของคณะอนุกรรมการ
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่น หรือปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของสำนักงานหรือตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ให้ผู้จัดการมีอำนาจกำหนดหน่วยภารกิจย่อยหรือกลุ่มงานภายในสำนักงานได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

หมวด ๒
การบริหารสำนักงานสื่อสุขภาวะ

ข้อ ๗ ให้มีคณะอนุกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะอนุกรรมการบริหารสำนักงาน” ประกอบด้วยประธานอนุกรรมการและอนุกรรมการจำนวน ๔ คน ซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งจากบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| (๒) รองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการที่ผู้จัดการมอบหมาย | เป็นรองประธานอนุกรรมการ |
| (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักงาน | เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ |

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการมีวาระการปฏิบัติหน้าที่คราวละสามปีหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด

ในกรณีที่ประธานอนุกรรมการตามข้อ ๗ (๑) หรืออนุกรรมการตามข้อ ๗ (๓) พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้คณะกรรมการที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ โดยให้ถือว่าคณะกรรมการประกอบด้วยคณะกรรมการเท่าที่เหลืออยู่ และให้คณะกรรมการแต่งตั้งประธานอนุกรรมการตามข้อ ๗ (๑) หรืออนุกรรมการตามข้อ ๗ (๓) เพิ่มเติมให้ครบตามจำนวน โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างลงอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการที่ได้แต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดตามวาระในวาระหนึ่ง หากยังมีได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชั้นใหม่ ให้คณะกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่าคณะกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

นอกจากการครบวาระการปฏิบัติหน้าที่ตามวาระหนึ่ง ประธานอนุกรรมการตามข้อ ๗ (๑) หรืออนุกรรมการตามข้อ ๗ (๓) อาจพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่เมื่อตาย ลาออก หรือคณะกรรมการให้พ้นจากการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดแนวทางการบริหารงานของสำนักงาน และให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปีของสำนักงานก่อนเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๒) กำกับติดตาม ประเมินผล และเสนอแนะแนวทางการพัฒนาปรับปรุงการบริหารงานของสำนักงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ภายใต้แผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน ตลอดจนกำหนดราคาสื่อ และเสนอแนะต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ผู้ที่ทำหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพของสื่อก่อนดำเนินการผลิต

(๔) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารแผนที่เกี่ยวข้องทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ให้นำมาตรา ๒๒ มาใช้บังคับกับการประชุมของคณะกรรมการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ ให้สำนักงานมีผู้อำนวยการคนหนึ่ง ซึ่งผู้จัดการแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของกองทุน หรือจัดจ้างบุคคลภายนอกตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อ ๑๑ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารงานของสำนักงานให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวปฏิบัติต่างๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปีของสำนักงานเสนอต่อผู้จัดการและคณะกรรมการเห็นชอบก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ

(๓) บริหารกิจการของสำนักงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินเสนอต่อผู้จัดการและคณะกรรมการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๔) ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสำนักงาน และผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ปฏิบัติงานภายใต้สำนักงานให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของกองทุน รวมทั้งหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวปฏิบัติต่างๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการ ผู้จัดการ หรือคณะกรรมการมอบหมาย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๒ ในระหว่างที่ยังไม่มีผู้อำนวยการสำนักงาน ให้ผู้จัดการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของกองทุนปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานไปพลางก่อนจนกว่าจะมีผู้อำนวยการสำนักงาน ซึ่งต้องไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๑๓ ในวาระเริ่มแรก ให้คณะกรรมการประกอบด้วยอนุกรรมการตามข้อ ๗ (๒) (๔) และ (๕) และปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตามระเบียบนี้ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการแต่งตั้งอนุกรรมการตามข้อ ๗ (๑) และ (๓) ซึ่งต้องไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๑๔ ในวาระเริ่มแรก ให้ผู้จัดการ ผู้อำนวยการศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ และส่วนงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันจัดทำงบประมาณให้แก่สำนักงานและดำเนินการอื่นใดอันจำเป็น เพื่อรองรับการดำเนินการของสำนักงานตามระเบียบนี้ และให้ศูนย์เรียนรู้สุขภาวะปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการดำเนินการดังกล่าวแล้วเสร็จ ซึ่งต้องไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

พลเอก



(ฉัตรชัย สาริกัลยะ)

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ