ต้นฉบับ

สสส
สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง บริษัท พริ้นท์ ซิตี้ จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๒๙/๔๕-๔๖ ถนนพระรามที่ ๑
แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐
โทรศัพท์ ๐-๒๒๑๕-๙๙๘๘
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๕๒๐๕๓๙๖๕

ใบสั่งจ้างเลขที่ PO๖๕ - ๐๐๑๑๕(PUR๖๕ - ๐๐๒๓๖๑)
วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔
ส่วนราชการ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
ที่อยู่ ๙๙/๘ ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐
โทรศัพท์ ๐-๒๓๔๓-๑๕๐๐

ตามที่ บริษัท พริ้นท์ ซิตี้ จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างจัดทำกระดาษหัวจดหมาย ซองจดหมาย และซองเอกสารน้ำตาล มีโลโก้สสส. รายละเอียดตามใบเสนอราคา เลขที่ ๐๑๗๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และขอบเขตงานของ สสส. ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	๑	งาน	๑๐๕,๓๓๖.๑๕	๑๐๕,๓๓๖.๑๕
				รวมเป็นเงิน	๙๘,๔๔๕.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๖,๘๙๑.๑๕
	(หนึ่งแสนห้าพันสามร้อยสามสิบหกบาทสิบห้าสตางค์)			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๐๕,๓๓๖.๑๕

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑. กำหนดส่งมอบภายใน ๒๙๓ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
วันเริ่มสัญญา : ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ วันสิ้นสุดสัญญา : ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕
งวดที่ ๑ ครบกำหนดส่งมอบงานวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๒๖,๓๙๖.๙๐ บาท
งวดที่ ๒ ครบกำหนดส่งมอบงานวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๒๖,๓๙๖.๙๐ บาท
งวดที่ ๓ ครบกำหนดส่งมอบงานวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๒๖,๓๙๖.๙๐ บาท

งวดที่ ๔ ครบกำหนดส่งมอบงานวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๒๖,๑๔๕.๔๕ บาท

๒. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

๓. สถานที่ส่งมอบ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ๙๙/๘ ซอยงามดูพลี

๔. ระยะเวลารับประกัน -

๕. สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพันธะหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

<u>หมายเหตุ :</u>

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

๒.ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๑๒๗๓๔๐๐๙๙ จ้างจัดทำกระดาษหัวจดหมาย ซองจดหมาย และซองเอกสารน้ำตาล มีโลโก้สสส. โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง

(นางสุรางครัตน์ สร้อยสนธิ์)

ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

Print City
Company Limited
บริษัท พริ้นท์ซิตี้ จำกัด

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งจ้าง

(นายชีระพล เตชะวิเชียร)

กรรมการบริษัท

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๑๒๗๓๔๐๐๙๙

เลขคุมสัญญา ๖๔๑๒๑๔๓๔๓๖๘๖

P0-0465001150256500000000

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

เลขที่ 99/8 อาคารศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ 0-2343-1500 โทรสาร 0-2343-1551 www.thaihealth.or.th

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000005377

ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง / Purchase Orders

สั่งซื้อจาก : บริษัท พริ้นท์ ซิตี้ จำกัด (รหัส : T2262)

ที่อยู่ : 29/45-46 ถ.พระรามที่ 1 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กทม. 10330

เลขที่ : PO65-00115 (PUR65-002361)

Ref. PR.No. : PR65-00126 (RQ65-01831)

วันที่สั่ง : 22 ธ.ค. 2564

ส่งสินค้าได้ที่ : สายใจ (ฝ่ายอำนวยการ)

ส่งใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิลได้ที่ : ศูนย์ธุรการ ชั้น B1 (กรุณาแนบสำเนาใบสั่งซื้อสั่งจ้างทุกครั้ง)

ลำดับ	สำนัก	รายการ	กำหนดส่ง	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	00	ซองจดหมายสีขาวแบบหน้าต่าง ขนาด 10.5x23.5 ซม.(100 แกรม)	13 มี.ค. 2565	4,500.00	ซอง	2.90	13,050.00
2	00	ซองเอกสารน้ำตาล KA ขนาด 13x10 นิ้ว	13 มี.ค. 2565	2,750.00	ซอง	3.20	8,800.00
3	00	กระดาษหัวจดหมาย โลโก้ สสส. ขนาด A4 (80 แกรม)	13 มี.ค. 2565	12.00	รีม	235.00	2,820.00
4	00	ซองจดหมายสีขาวแบบหน้าต่าง ขนาด 10.5x23.5 ซม.(100 แกรม)	27 พ.ค. 2565	4,500.00	ซอง	2.90	13,050.00
5	00	ซองเอกสารน้ำตาล KA ขนาด 13x10 นิ้ว	27 พ.ค. 2565	2,750.00	ซอง	3.20	8,800.00
6	00	กระดาษหัวจดหมาย โลโก้ สสส. ขนาด A4 (80 แกรม)	27 พ.ค. 2565	12.00	รีม	235.00	2,820.00
7	00	ซองจดหมายสีขาวแบบหน้าต่าง ขนาด 10.5x23.5 ซม.(100 แกรม)	10 ส.ค. 2565	4,500.00	ซอง	2.90	13,050.00
8	00	ซองเอกสารน้ำตาล KA ขนาด 13x10 นิ้ว	10 ส.ค. 2565	2,750.00	ซอง	3.20	8,800.00
9	00	กระดาษหัวจดหมาย โลโก้ สสส. ขนาด A4 (80 แกรม)	10 ส.ค. 2565	12.00	รีม	235.00	2,820.00

เลขที่ PUR65-002361 **Ref. PR.No.** PR65-00126 (RQ65-01831) **แผนงาน** 900723 **แผนปฏิบัติการ** 0003

(มีเงื่อนไขแนบท้ายใบสั่งซื้อสั่งจ้าง)

PO-0465001150256500000000

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

เลขที่ 99/8 อาคารศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ 0-2343-1500 โทรสาร 0-2343-1551 www.thaihealth.or.th
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000005377

ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง / Purchase Orders

สั่งซื้อจาก : บริษัท พริ้นท์ ซิตี้ จำกัด (รหัส : T2262)

ที่อยู่ : 29/45-46 ถ.พระรามที่ 1 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กทม. 10330

เลขที่ : PO65-00115 (PUR65-002361)

Ref. PR.No. : PR65-00126 (RQ65-01831)

วันที่สั่ง : 22 ธ.ค. 2564

ส่งสินค้าได้ที่ : สายใจ (ฝ่ายอำนวยการ)

ส่งใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิลได้ที่ : ศูนย์ธุรการ ชั้น B1 (กรุณาแนบสำเนาใบสั่งซื้อสั่งจ้างทุกครั้ง)

ลำดับ	สำนัก	รายการ	กำหนดส่ง	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
10	00	ซองจดหมายสีขาวแบบหน้าต่าง ขนาด 10.5x23.5 ซม.(100 แกรม)	16 ต.ค. 2565	4,500.00	ซอง	2.90	13,050.00
11	00	ซองเอกสารน้ำตาล KA ขนาด 13x10 นิ้ว	16 ต.ค. 2565	2,750.00	ซอง	3.20	8,800.00
12	00	กระดาษหัวจดหมาย โลโก้ สสส. ขนาด A4 (80 แกรม)	16 ต.ค. 2565	11.00	รีม	235.00	2,585.00
			มูลค่า				98,445.00
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %				6,891.15
(หนึ่งแสนห้าพันสามร้อยสามสิบหกบาทสิบห้าสตางค์)			**รวม**				105,336.15

เงื่อนไขการชำระเงิน : รับวางบิล ทุกวัน ณ ศูนย์ธุรการชั้น B1 , จ่ายเงินตามรอบ (ตารางการรับแคชเชียร์)
สามารถตรวจสอบข้อมูลการจ่ายเงินในวันพฤหัสบดี ได้ที่ "https://servacc.thaihealth.or.th/inquiry/"
โดยใส่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี หรือ เลขที่บัตรประชาชน และระบุ E-mail เพื่อส่งกลับข้อมูลการจ่ายเงิน

ค่าปรับ : การจ้างซึ่งต้องการผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน กำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้างนั้น (ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท)

การขยายเวลา : ผู้รับจ้างหรือผู้ขายต้องทำหนังสือขอขยายเวลาพร้อมเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อผู้ว่าจ้างก่อนหรือภายในวันสิ้นสุดการส่งมอบงาน

หมายเหตุ : เริ่มวันที่ 28 ธ.ค.2564 ถึงวันที่ 16 ต.ค.2565

ผู้ว่าจ้าง/ผู้สั่งซื้อ	ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย _____ ลายเซ็น
(นางสุรางครัตน์ สร้อยสนธิ์)	ชื่อ-สกุล ตัวบรรจง (_____)
ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ	ตำแหน่ง _____

เลขที่ PUR65-002361 **Ref. PR.No.** PR65-00126 (RQ65-01831) **แผนงาน** 900723 **แผนปฏิบัติการ** 0003

(มีเงื่อนไขแนบท้ายใบสั่งซื้อสั่งจ้าง)