



ขอบเขตงาน

(Terms of Reference : TOR)

โครงการ: จัดกิจกรรมสื่อสารสุขภาวะผ่านเครือข่ายแหล่งเรียนรู้  
สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ  
โดยสำนัก/ฝ่าย : ศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

|    |  |
|----|--|
| 1. | <p><b>ความเป็นมา หรือหลักการ</b></p> <p>สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ได้จัดสร้าง “ศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ” ขึ้น เพื่อเป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้สำหรับเด็ก เยาวชน ครอบครัว ชุมชน หน่วยงาน และประชาชน ในการสร้างเสริมสุขภาวะแบบองค์รวมทั้ง 4 มิติ (กาย ใจ สังคม และปัญญา) ด้วยบรรยากาศแห่งการพบปะแลกเปลี่ยน ทดลองปฏิบัติ และสร้างแรงบันดาลใจจากการได้เห็น ได้ฟัง ได้สัมผัสจากประสบการณ์จริง ผ่านชุดนิทรรศการ ห้องสมุดและศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>ในการนี้ จึงได้จัดทำโครงการจ้างจัดกิจกรรมสื่อสารสุขภาวะผ่านเครือข่ายแหล่งเรียนรู้ เพื่อกระตุ้นความสนใจ สร้างการรับรู้ ความเข้าใจสุขภาวะในประเด็นต่างๆ ที่สอดคล้องกับแหล่งเรียนรู้แต่ละพื้นที่ สร้างประสบการณ์ สร้างแรงบันดาลใจผ่านการปฏิบัติจริง และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเด็นสุขภาวะที่จะนำไปสู่การปรับทัศนคติและเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมอย่างยั่งยืน</p> |
| 2. | <p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <p>2.1 เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้สุขภาวะในประเด็นต่างๆ ที่สอดคล้องกับแหล่งเรียนรู้ ด้วยการผสมผสานรูปแบบกิจกรรมที่หลากหลาย ผ่านประสบการณ์จริง ให้บุคคลทั่วไปเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>2.2 เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและให้แนวคิดในการดำเนินชีวิตอย่างมีสุขภาวะให้กับผู้ร่วมกิจกรรม</p> <p>2.3 เพื่อสานความร่วมมือกับแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ที่สอดคล้องกับการสร้างเสริมสุขภาพ สามารถนำไปต่อยอดขยายผลการดำเนินงานสู่สังคมต่อไป</p>  |
| 3. | <p><b>กลุ่มเป้าหมาย</b></p> <p>3.1 ประชาชนผู้รักและใส่ใจสุขภาพ</p> <p>3.2 กลุ่มครอบครัว</p>  |
| 4. | <p><b>คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ</b></p> <p>4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย</p> <p>4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ</p> <p>4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตาม</p>  |

|    |  |
|----|--|
|    | <p>ระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง</p> <p>4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย</p> <p>4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา</p> <p>4.7 เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว</p> <p>4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้</p> <p>4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น</p> <p>4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง</p> <p>4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด</p> <p>4.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด</p> <p>4.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด</p> <p>4.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์การทำงานและมีผลงานประเภทการจัดกิจกรรม จำนวน 1 ผลงาน ย้อนหลัง 3 ปี (นับจากวันที่เสนอราคา) ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท</p> |
| 5. | <p><b>**สำเนาหนังสือรับรองผลงาน</b></p> <p>ต้องการให้มีสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือไม่ <input type="checkbox"/> มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี</p>  |
| 6. | <p><b>ขอบเขตงานหรือคุณลักษณะเฉพาะ</b></p>  |
|    | <p>6.1 ประสานกับผู้ดูแลพื้นที่ที่ศูนย์เรียนรู้สุภาพะกำหนดให้ เพื่อขอความร่วมมือในการใช้พื้นที่และร่วมจัดกิจกรรมสื่อสารแนวคิด องค์ความรู้สร้างเสริมสุภาพะให้กับกลุ่มเป้าหมายที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม รวม 4 พื้นที่ พื้นที่ละ 2 ครั้ง ครั้งละ 1 วัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ชุมชนบ้านบางพลับ อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม</li> <li>2) บ้านสวนเรียนรู้ Organic Way เขตราชบุรีบูรณะ จังหวัดกรุงเทพมหานคร</li> <li>3) ชุมชนวัดสุนทรธรรมทาน นางเลิ้ง เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย จังหวัดกรุงเทพมหานคร</li> </ol>  |

|    |  |
|----|--|
|    | <p>4) คลองมหาสวัสดิ์ อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม</p> <p>6.2 กำหนดประเด็น/กิจกรรมเสริมการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการสร้างเสริมสุขภาวะในแต่ละพื้นที่ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เรียนรู้ ทดลอง ลงมือทำจริง ได้สัมผัสประสบการณ์ตรง เกิดความเข้าใจที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น และสามารถนำไปปรับใช้ได้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>6.3 ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูล ตลอดจนเอกสารต่างๆ เพื่อการรับสมัคร รวมถึงการร่วมส่งเสริมประชาสัมพันธ์การรับสมัครและคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>6.4 ดำเนินการรับสมัครและประสานงานกับผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>6.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมจำนวน 8 ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสมของแหล่งเรียนรู้ รวมผู้เข้าร่วมแล้วไม่น้อยกว่า 320 คน (นับซ้ำได้) ซึ่งเนื้อหาประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ประสานผู้ดูแลพื้นที่ วิทยากร และผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม</li> <li>● จัดเตรียมพาหนะสำหรับการเดินทางไปยังแหล่งเรียนรู้ โดยนัดพบรวมกัน เพื่อขึ้นพาหนะที่อาคารศูนย์เรียนรู้สุขภาวะหรือสถานที่อื่นๆ ตามที่นัดหมาย</li> <li>● ดูแลเรื่องอาหารกลางวัน น้ำดื่ม และอาหารว่าง 1 มื้อ สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>● จัดหาเจ้าหน้าที่จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน สำหรับดำเนินกิจกรรมและดูแลความเรียบร้อยของการดำเนินงานในแต่ละครั้ง</li> <li>● จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>● เรียบเรียงข้อมูล เนื้อหาของกิจกรรม และภาพประกอบ สำหรับส่งให้ศูนย์เรียนรู้สุขภาวะนำมาจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>● ถ่ายภาพนิ่งการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง</li> <li>● จัดทำประกันอุบัติเหตุแบบกลุ่มให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม</li> </ul> <p>6.6 จัดทำสรุปกิจกรรมการเรียนรู้ในแต่ละพื้นที่ โดยรวบรวมองค์ความรู้ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม รวมถึงกระบวนการขั้นตอนการจัดกิจกรรมตลอดทั้งวัน เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานหรือผู้สนใจนำกิจกรรมไปดำเนินงานต่อได้</p> <p>6.7 ประเมินผลการดำเนินงานหลังจากจัดกิจกรรมแล้วเสร็จ</p> <p>หมายเหตุ : พื้นที่และกิจกรรมสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์และความเหมาะสมที่หารือร่วมกับศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ</p> |
| 7. | <p><b>ระยะเวลาการดำเนินงาน</b></p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงานภายใน 420 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา</p>   |
| 8. | <p><b>การส่งมอบงาน และงวดงานงวดเงิน</b></p> <p><input type="checkbox"/> (1) เป็นสัญญาจะซื้อจะขายแบบ ราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ สำหรับการซื้อขายสิ่งของที่ผูกพันผู้จะขายให้ขายสิ่งของนั้นๆ ตามจำนวน ที่ผู้จะซื้อสั่งซื้อเป็นคราวๆ ไป โดยมีราคาต่อหน่วยคงที่ ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา และจ่ายได้ไม่เกินวงเงินที่กำหนดในสัญญา</p>  |

| <input checked="" type="checkbox"/> (2) แบ่งการส่งมอบ และแบ่งการชำระเงิน ออกเป็นงวด จำนวน 3 งวด ดังนี้ |  |       |  |                                   |
|--|--|-------|--|-----------------------------------|
| งวดงานที่  | ผลงานที่ต้องส่งมอบ   | จำนวน | ระยะเวลาการส่งมอบผลงาน                 | งวดเงิน                           |
| 1  | -สรุปประเด็นและกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ในแต่ละพื้นที่<br>-แผนงานการจัดกิจกรรม<br>(เอกสารรูปเล่มและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบของ MS word บรรจุในแผ่น DVD)  | 2 ชุด | ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา  | 10%<br>ของราคาจ้างทั้งหมดตามสัญญา |
| 2  | -สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ครั้งที่ 1<br>-ผลการดำเนินงาน<br>-ผลการประเมิน<br>(เอกสารรูปเล่มและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบของ MS word บรรจุในแผ่น DVD)<br>-ไฟล์ภาพนิ่งการดำเนินกิจกรรม อย่างน้อย 100 ภาพ  | 2 ชุด | ภายใน 300 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา | 40%<br>ของราคาจ้างทั้งหมดตามสัญญา |
| 3  | -สรุปผลภาพรวมการดำเนินโครงการฯ<br>-สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ครั้งที่ 2<br>-ผลการดำเนินงาน<br>-ผลการประเมิน<br>-สรุปกิจกรรมการเรียนรู้ในแต่ละพื้นที่<br>(เอกสารรูปเล่มและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบของ MS word บรรจุในแผ่น DVD)<br>-ไฟล์ภาพนิ่งการดำเนินกิจกรรม อย่างน้อย 100 ภาพ | 2 ชุด | ภายใน 420 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา | 50%<br>ของราคาจ้างทั้งหมดตามสัญญา |
| 9.   | สถานที่ส่งมอบงาน   |       |  |                                   |
|  | สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) อาคารศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ 99/8 ซอยงามดูพลี ถนนพระรามสี่ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ   |       |  |                                   |
| 10.  | **การจ่ายเงินล่วงหน้า  |       |  |                                   |
|  | <input type="checkbox"/> มี<br><input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี   |       |  |                                   |
| 11.  | การหักเงินประกันผลงาน (ยกเว้นการจ้างที่ปรึกษาต้องหักเงินประกันผลงานทุกงวด)   |       |  |                                   |
|  | <input type="checkbox"/> มี<br><input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี   |       |  |                                   |

| 12.   | การรับประกันความชำรุดบกพร่อง   |                                      |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
|---|--|--------------------------------------|---------------------|------------------------|----------------|----|-----|-----------------------|--|--|---|----|-----|---|----|-----|---------------------------------|----|-----|-------------------------------|-----|-----|
|   | (1) ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบพัสดุ<br>(2) ระยะเวลาให้แก้ไข ซ่อมแซมให้ติดตั้งเดิมภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง   |                                      |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
| 13.   | วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร  |                                      |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
|   | งบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับงานนี้จำนวน 2,000,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)  |                                      |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
| 14.   | **หลักเกณฑ์การพิจารณา  |                                      |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> (1) กรณีใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 80 คะแนน<br><input checked="" type="checkbox"/> (2) ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาจากราคารวม โดยใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาจาก <input type="checkbox"/> ราคาต่ำสุด <input checked="" type="checkbox"/> การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา โดยมีเกณฑ์การประเมินดังต่อไปนี้   |                                      |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
|   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา</th> <th>น้ำหนัก<br/>(ร้อยละ)</th> <th>คะแนนเต็ม<br/>100 คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. ราคาที่เสนอ</td> <td>40</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2. คุณภาพและคุณสมบัติ</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>    2.1 ประเด็นและกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ในแต่ละพื้นที่</td> <td>30</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>    2.2 รูปแบบ/แนวทาง/กระบวนการสร้างการเรียนรู้</td> <td>20</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>    2.3 ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา</td> <td>10</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>รวม/คะแนนเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้ว</td> <td>100</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> | เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | คะแนนเต็ม<br>100 คะแนน | 1. ราคาที่เสนอ | 40 | 100 | 2. คุณภาพและคุณสมบัติ |  |  | 2.1 ประเด็นและกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ในแต่ละพื้นที่ | 30 | 100 | 2.2 รูปแบบ/แนวทาง/กระบวนการสร้างการเรียนรู้ | 20 | 100 | 2.3 ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา | 10 | 100 | รวม/คะแนนเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้ว | 100 | 100 |
| เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา                | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ)  | คะแนนเต็ม<br>100 คะแนน               |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
| 1. ราคาที่เสนอ                                      | 40   | 100                                  |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
| 2. คุณภาพและคุณสมบัติ                               |  |                                      |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
| 2.1 ประเด็นและกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ในแต่ละพื้นที่ | 30   | 100                                  |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
| 2.2 รูปแบบ/แนวทาง/กระบวนการสร้างการเรียนรู้         | 20   | 100                                  |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
| 2.3 ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา                     | 10   | 100                                  |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
| รวม/คะแนนเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้ว                       | 100  | 100                                  |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
| 15.   | ราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง  |                                      |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
|   | 2,005,180 บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1   |                                      |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
| 16.   | การวิจารณ์ร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์   |                                      |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
|   | กรณีงบประมาณไม่เกิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาท)<br><input type="checkbox"/> ต้องการให้มีการวิจารณ์หรือเสนอแนะ<br><input checked="" type="checkbox"/> ไม่ต้องการให้มีการวิจารณ์หรือเสนอแนะ   |                                      |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
| 17.   | **วิธีการขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์   |                                      |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
|   | <input type="checkbox"/> จำหน่ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ชุดละ.....-.....บาท<br><input checked="" type="checkbox"/> ให้เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่มีค่าใช้จ่าย   |                                      |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
| 18.   | ระยะเวลาการเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)  |                                      |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> วงเงินเกิน 500,000 บาท ไม่เกิน 5,000,000 บาท<br><input type="checkbox"/> ประกาศ 5 วันทำการ <input checked="" type="checkbox"/> ประกาศ 10 วันทำการ (ต้องมากกว่าวันบังคับ)<br><input type="checkbox"/> วงเงินเกิน 5,000,000 บาท ไม่เกิน 10,000,000 บาท<br><input type="checkbox"/> ประกาศ 10 วันทำการ <input type="checkbox"/> .....วันทำการ (ต้องมากกว่าวันบังคับ)  |                                      |                     |                        |                |    |     |                       |  |  |   |    |     |   |    |     |                                 |    |     |                               |     |     |

|            |   |
|------------|---|
|            | <input type="checkbox"/> วงเงินเกิน 10,000,000 บาท ไม่เกิน 50,000,000 บาท<br><input type="checkbox"/> ประกาศ 12 วันทำการ <input type="checkbox"/> .....วันทำการ (ต้องมากกว่าวันบังคับ)<br><input type="checkbox"/> วงเงินเกิน 50,000,000 บาท ขึ้นไป<br><input type="checkbox"/> ประกาศ 20 วันทำการ <input type="checkbox"/> .....วันทำการ (ต้องมากกว่าวันบังคับ)  |
| <b>19.</b> | <b>วิธีการเสนอราคา</b>  |
|            | <input checked="" type="checkbox"/> แบบทั่วไป (เสนอราคาพร้อมข้อเสนอเทคนิคพร้อมกัน) พิจารณาเทคนิคและราคาพร้อมกัน<br><input type="checkbox"/> แบบ 2 ช่อง (เสนอราคา และข้อเสนอเทคนิค แยกช่องกัน) พิจารณาเทคนิคก่อน   |
| <b>20.</b> | <b>กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า</b>   |
|            | <input checked="" type="checkbox"/> 30 วัน<br><input type="checkbox"/> 45 วัน<br><input type="checkbox"/> 60 วัน<br><input type="checkbox"/> .....วัน   |
| <b>21.</b> | <b>กำหนดวันทำสัญญา นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้มาทำสัญญา</b>  |
|            | <input type="checkbox"/> 7 วัน<br><input checked="" type="checkbox"/> 15 วัน  |
| <b>22.</b> | <b>สถานที่ติดต่อสอบถามข้อมูล และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น</b>   |
|            | <p>สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตงานนี้ได้ที่<br/> สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ส่วนงานจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายอำนวยการ<br/> 99/8 ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120<br/> e-mail purchase@thaihealth.or.th</p> <p>สาธารณะชนต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้<br/> ข้อเสนอแนะ วิจารณ์หรือมีความเห็นด้วย</p> |

|                            |
|----------------------------|
| ผู้จัดทำร่างขอบเขตงาน      |
| <u>ปณณช ยอแสงรัตน์</u>     |
| (นางสาวปณณช ยอแสงรัตน์)    |
| วันที่ <u>23 / 03 / 61</u> |

|                            |
|----------------------------|
| ผู้จัดทำร่างขอบเขตงาน      |
| <u>เดวิดสัน อานนท์</u>     |
| (นายเดวิดสัน อานนท์)       |
| วันที่ <u>23 / 03 / 61</u> |

|                            |
|----------------------------|
| ผู้จัดทำร่างขอบเขตงาน      |
| <u>ณิชาดา ศรีพจน์</u>      |
| (นางสาวณิชาดา ศรีพจน์)     |
| วันที่ <u>23 / 03 / 61</u> |